

ÁREA

DE

LENGUA INGLESA

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

PRIMER CURSO

DE

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

CURSO 2019– 2020

LIBRO DE TEXTO:
WAY TO ENGLISH 1
(Editorial Burlington)

ÍNDICE

1. OBJETIVOS

1.1. Objetivos de la materia para el curso

2. CONTENIDOS

2.1. Contenidos

2.2. Secuenciación de contenidos

2.3. Contenidos transversales. Educación en valores

3. EVALUACIÓN

3.1. Criterios de evaluación ponderados y conectados con los contenidos , las competencias clave y estándares de aprendizaje

1. OBJETIVOS

1.1.- Objetivos de la materia para el curso

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en la ESO tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.
9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.
10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.
11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
12. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.
13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.
14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

A continuación se presentan la concreción de objetivos didácticos tal y como se van a tratar en las distintas unidades didácticas del método que seguimos como base:

Unidad Introducción

- Aprender vocabulario relacionado con los números naturales y ordinales, el material escolar, los colores, los miembros de la familia, las partes del cuerpo, los días y los meses.
- Practicar el uso de los pronombres personales sujeto, los adjetivos y pronombres posesivos, los demostrativos **this, that, these, those** y las partículas interrogativas.
- Leer de forma comprensiva y autónoma textos sobre una página web y un folleto.
- Escuchar y comprender varias palabras y frases relacionadas con el lenguaje de clase.
- Expresar e interactuar utilizando el lenguaje que se utiliza en la clase. Practicar un diálogo en el que tienen que saludar y presentarse.
- Escribir frases utilizando correctamente las mayúsculas, la puntuación y el orden correcto de las palabras.
- Repasar la pronunciación en inglés del alfabeto.

Unidad 1

- Aprender adjetivos de descripción y de personalidad.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una página web sobre actores de doblaje de dibujos animados y una página web sobre arte.
- Practicar el uso de *to be*, *have got* y el genitivo sajón.
- Escuchar y comprender descripciones y conversaciones sobre una audición.
- Describir a gente y mantener conversaciones telefónicas.
- Entender y escribir un SMS
- Escribir una descripción sobre un personaje famoso.
- Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/ e /I/.

Unidad 2

- Aprender vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario.
- Leer de forma comprensiva y autónoma la reseña de un libro y un texto relacionado con la geografía.
- Practicar el uso de **There is / There are, a, an, some, any, the, How much, How many** y las preposiciones de lugar.
- Escuchar y comprender una conversación sobre los planos de una casa, una conversación sobre las compras en Internet y una presentación sobre una exposición.
- Describir una casa o habitación, hacer un dictado de un dibujo y simular conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.
- Escribir la descripción de una habitación.
- Identificar y pronunciar correctamente las formas abreviadas en afirmativa y negativa.

Unidad 3

- Aprender nombres de actividades y rutinas.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una encuesta de una revista y un texto relacionado con las ciencias sociales.
- Practicar el uso del *Present Simple*, los adverbios de frecuencia y las preposiciones de tiempo.
- Escuchar y comprender una descripción y una comparación de las rutinas de unos alumnos/as.
- Hablar sobre rutinas y solicitar información para hacer una actividad.
- Escribir un correo electrónico de presentación personal.
- Identificar la pronunciación de las terminaciones -s y -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/ e /Iz/.

Unidad 4

- Aprender los nombres de accidentes geográficos y de prendas de ropa.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un catálogo turístico y un texto relacionado con la literatura.
- Practicar el uso del *Present Continuous*, el *Present Simple* y las conjunciones.
- Escuchar y comprender una conversación telefónica, diversas conversaciones sobre las vacaciones
- Hablar sobre y describir fotografías, hacer suposiciones y comprar un billete de autobús.
- Escribir una descripción sobre una fotografía.

- Identificar y pronunciar correctamente sonidos de especial dificultad: /b/ y /v/.

Unidad 5

- Aprender vocabulario relacionado con los deportes, los verbos de acción y las instalaciones y equipamientos deportivos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un proyecto escolar sobre la historia del baloncesto y un texto relacionado con el deporte.
- Practicar el uso de **can, must, should** los adverbios de modo y el imperativo.
- Escuchar y comprender un diálogo y una conversación sobre deporte y la descripción de un deporte.
- Hablar sobre habilidades, reglas, posibilidad, sobre un deporte, y dar y recibir indicaciones.
- Escribir una descripción de un deporte.
- Identificar y pronunciar correctamente el verbo modal **can** en afirmativa y negativa.

Unidad 6

- Aprender adjetivos, nombres y categorías de animales.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre robótica y un texto relacionado con la naturaleza.
- Practicar el uso de los adjetivos comparativos y superlativos y de la estructura **(not) as ... as**.
- Escuchar y comprender dos adivinanzas y un diálogo y una conversación sobre animales.
- Elaborar adivinanzas, comparar y hablar sobre animales, y comprar entradas para el zoo.
- Escribir un informe sobre un animal.
- Identificar y producir sonidos consonánticos de especial dificultad en palabras como **than, bat** y **bird**.

Unidad 7

- Aprender vocabulario relacionado con la comida y adjetivos de opinión.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el consumo de insectos en algunos países del mundo y una página web de preguntas frecuentes (FAQ) relacionada con la historia.
- Practicar el uso de **There was / There were, was / were** y los adverbios de intensidad.
- Escuchar y comprender descripciones sobre comida, una conversación sobre una fiesta y la introducción de un programa de televisión sobre cocina.
- Describir un plato, hablar del pasado, describir un evento y pedir comida en un establecimiento.
- Escribir una descripción sobre un evento.
- Identificar y producir sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como **chips** y **chocolate**.

Unidad 8

- Aprender verbos relacionados con los logros y nombres de profesiones.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de periódico sobre héroes de la vida real y un texto relacionado con los medios de comunicación.
- Practicar el uso del *Past Simple* y de los pronombres personales objeto.
- Escuchar y comprender una conversación, un diálogo sobre una persona famosa y una presentación sobre Oprah Winfrey.
- Hablar de personas importantes y de actividades del pasado, intercambiar información biográfica y pedir indicaciones e información en un museo.
- Escribir una biografía sobre una persona famosa.
- Identificar y producir la pronunciación de las terminaciones verbales del pasado (**-ed**) /d/, /t/ y /ld/.

2. CONTENIDOS

2.1.- Contenidos de la materia

Los contenidos en lengua inglesa se dividen en los siguientes bloques, según la normativa LOMCE. Su vinculación con las distintas competencias clave aparece en la sección de evaluación, junto con los criterios de evaluación y los objetivos didácticos.

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros. costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas: **(Bloque 5)**

Léxico: Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

Estrategias de producción:

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.

- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).

Estrategias de compensación

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas (Bloque 5)

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas: **(Bloque 5)**

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones gráficos: y convenciones ortográficas.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.
- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas: **(Bloque 5)**

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

Patrones gráficos: y convenciones ortográficas.

Bloque 5 Contenidos lingüístico-discursivos

Expresión de:

- Afirmación (affirmative sentences).
- Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas).
- Negación (negative sentences with not, never, no, e. g. I never eat chips. No problem).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good/better, bad-worse; (not) as... as), resultado (so... that), explicación (for example). Expresión de relaciones temporales: (when, then...).
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple), habitual (simple tenses + adverbials; e. g. usually, every day).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can), obligación/necesidad (must), prohibición (mustn't), intención (be going to).
- Expresión de: la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were), la entidad (Countable/Uncountable nouns, personal/object/Interrogative pronouns, determiners: this, that, these, those), la cualidad (e.g. good at drawing), la posesión (Saxon genitive, have got).
- Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, (a/ an/ the/some/any/many/a lot, how much/ how many, adverbs of degree: e.g. very, really)
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. under, above, here, there...), position (e.g. in, on, at...), distance (e.g. from...to...), motion (e.g. to, across...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: points (e. g. five to (eight)), divisions (e. g. century; season), and indications of time (ago; early; late), duration (from...to), anteriority (before), posteriority (after), sequence (first, next, then, finally...), frequency (e. g. often, once a month...).
- Expresión del modo: Adverbs and phrases of manner (e. g. quickly).

4.2. Secuenciación y temporalización de contenidos

La programación de los contenidos se articula relacionada con el libro de texto establecido para el curso académico. Sin embargo, se considerarán los siguientes factores a la hora de hacer una programación realista:

- a) los conceptos desarrollados en el curso previo.
- b) las evaluaciones iniciales de diagnóstico.

Por todo esto, no se establecerán número de sesiones por unidad (aunque estas sean aproximadamente unas 10 ó 12 sesiones) sino que se adaptará la temporalización al ritmo y capacidades de cada grupo, promoviendo la calidad del aprendizaje y haciéndolo significativo. Es por esta razón que ambos conceptos se someterán a revisión constante a lo largo del curso, sobre todo en cursos con diversidad marcada de niveles y capacidades de trabajo.

Según lo expuesto arriba acerca de las características de los grupos, el departamento ha fijado unos contenidos mínimos que se van a impartir; en cualquier caso, la programación estará sometido o a continuas revisiones. El planteamiento inicial es el siguiente:

- Introducción – Revisión General de conceptos básicos (ampliación: Verbo *To Be*)
- Unidad 1 – Verbo *Have got* (ampliación: Adjetivos posesivos y genitivo sajón)

- Unidad 2 – *There is / There are*; determinantes y cuantificadores
- Unidad 3 – Presente Simple
- Unidad 4 – Presente Continuo / Contraste con Presente Simple
- Unidad 5 – Verbos modales *Can, Must*; Adverbios de manera
- Unidad 6 – Comparativos

Según el ritmo de aprendizaje de los distintos grupos, queda la opción de introducir el concepto de tiempo pasado en este curso. (Unidades 7 y 8). Según el planteamiento inicial, la distribución de unidades didácticas por trimestre se hará de la siguiente forma:

- 1er trimestre: unidades **introducción, 1 y 2**
- 2º trimestre: unidades **3 y 4**
- 3er trimestre: unidades **5 y 6**

A continuación se detalla la secuenciación de contenidos en las diferentes unidades didácticas del método que seguimos como base:

UNIDAD Getting Started

Vocabulario

Repaso de los números cardinales, de vocabulario relacionado con material escolar, los colores, los nombres de los miembros de la familia, las partes del cuerpo, los meses del año, los días de la semana y los números ordinales.

Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar el uso de todo el vocabulario de repaso.

Gramática

Repaso de los pronombres personales, los adjetivos y pronombre posesivos, *this, that, these* y *those*, y las partículas interrogativas.

Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar el uso de toda la gramática de repaso.

Expresión oral

Repaso de los saludos y del lenguaje en el aula.

Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar los saludos y el lenguaje típico de clase.

UNIDAD 1: They're famous!

Vocabulario

Adjetivos para describir a las personas.

Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos.

Parejas de adjetivos antónimos.

Repaso de las partes del cuerpo para describir a las personas.

Adjetivos para describir la personalidad.

Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos de personalidad.

Lectura de un texto para practicar el vocabulario visto.

Parejas de adjetivos antónimos.

Recuerdo del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones telefónicas.

Gramática

Descripción de personas y aportación de datos utilizando el verbo *to be*.

Expresar posesión con el uso del verbo *have got*.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Petición de información sobre las personas y su aspecto utilizando los verbos *to be* y *have got*.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Pronunciación

Pronunciación correcta de las terminaciones de los números acabados en *-teen* y los acabados en *-ty*.

Uso correcto del acento en las palabras.

Comprensión oral

Comprensión oral de la descripción de dos famosos.

Expresión escrita de los adjetivos incluidos en una de las descripciones.

Comprensión oral de una conversación sobre las audiciones para un programa de telerrealidad.

Respuesta a varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Diferencia entre dos preguntas similares, *What does he look like?* y *What's he like?*.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vista en la unidad, y puesta en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral de las descripciones de personas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de la descripción de personas utilizando las expresiones dadas.

Uso de expresiones lingüísticas para adivinar o suponer información.

Práctica oral para hablar del aspecto de las personas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar del aspecto de las personas utilizando las expresiones aprendidas.

Uso de expresiones lingüísticas para expresar incertidumbre sobre algo que no se recuerda.

Práctica oral para describir personas.

Práctica oral de conversaciones telefónicas empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones telefónicas utilizando las expresiones dadas.

Interacción oral con el compañero/a para hablar del aspecto de las personas utilizando las expresiones dadas.

Comprensión escrita

Familiarizarse con el tema de las descripciones de personas a través de la información que se da en una página web.

Lectura de un texto para obtener información y relacionar entre sí los datos que se piden.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Formación de palabras a través de distintos sufijos para expresar nacionalidades.

Comprensión de un texto escrito en una página web en la que se enseña a dibujar personajes de dibujos.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Segunda lectura del texto con el fin de poner en práctica el proyecto que se propone.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una persona.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir a una persona: adjetivos, posesivos y el genitivo sajón.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Escribir SMS.

UNIDAD 2: At Home

Vocabulario

Vocabulario relacionado con las partes de una casa y con el mobiliario.

Identificación de adjetivos descriptivos de lugares.

Comprensión y expresión oral de diferentes elementos de una casa.

Breve explicación sobre la formación de nombres compuestos.

Elementos de una casa.

Comprensión y expresión oral de diferentes elementos que pueden encontrarse en una casa a través de un programa virtual para diseño de interiores.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en una tienda entre cliente y vendedor/a.

Gramática

Estructura y usos de *There is / There are*.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Cuantificadores y determinantes para expresar cantidades.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades

Pronunciación

Pronunciación correcta de las contracciones de los verbos (ej. There's, isn't, aren't).

Entonación correcta de las oraciones teniendo en cuenta en qué palabra recae en acento.

Comprensión oral

Comprensión oral unos planes sobre una casa.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los planes sobre una casa.

Comprensión oral de una conversación sobre unas compras a través de Internet.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Uso de How many ...? y How much ...? para preguntar sobre cantidades.

Expresión oral

Práctica oral de las descripciones de una casa con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para describir las respectivas casas utilizando las expresiones dadas.

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para describir una habitación con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para describir una habitación que hay en una fotografía utilizando las expresiones aprendidas.

Uso de las preposiciones de lugar para expresar dónde se encuentran las cosas.

Interacción oral con el compañero/a para que este sea capaz de hacer un dibujo a partir de la descripción de una habitación utilizando las expresiones dadas.

Preguntas frecuentes para asegurarse de que se está en lo cierto.

Comprensión escrita

Lectura de una crítica de un libro de misterio para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Comprensión de un texto escrito sobre Portobello

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre la vida en la Edad Media.

Lectura de varios acontecimientos de la Edad Media para relacionarlos con los conceptos que se dan.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una habitación.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una habitación: There is / There are, preposiciones de lugar y adjetivos.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Escribir un e-mail a una tienda online preguntando sobre un producto en concreto.

Diferencia entre How much ...? y How much is it?, que se emplea para preguntar el precio de algo.

UNIDAD 3: Teens Today

Vocabulario

Vocabulario relacionado con las actividades de ocio.

Identificación de actividades en un texto escrito.

Expresiones relacionadas con hábitos y rutinas.

Comprensión y expresión oral de diferentes hábitos.

Tip!: breve explicación sobre las expresiones más utilizadas para dar la hora.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre cliente y secretario/a de un centro deportivo.

Gramática

Expresión de hábitos y actividades: Present Simple. Uso y formación de la afirmativa y la negativa.

Expresiones temporales y adverbios de frecuencia.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
Expresión de hábitos y actividades: Present Simple. Uso y formación de la interrogativa.
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades

Pronunciación

Pronunciación correcta de las terminaciones -s y -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/ e /ɪz/.
Entonación correcta en los diferentes tipos de interrogativas.
Uso e identificación de las Yes / No questions y las Wh- questions a partir de la diferente entonación de cada una.

Comprensión oral

Comprensión oral de dos mensajes de diferentes adolescentes hablando de sus rutinas para hacer una comparación de las mismas.
Realización de varios ejercicios para comparar las rutinas de los dos adolescentes.
Comprensión oral y escrita de los resultados de una encuesta para realizar varios ejercicios.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
Práctica oral para hablar de actividades casa con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
Interacción oral con el compañero/a para hablar de las actividades que uno realiza en su tiempo de ocio utilizando las expresiones dadas.
Uso de expresiones temporales para hablar de la frecuencia con la que algo sucede.
Práctica oral para hacer preguntas sobre diferentes temas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
Interacción oral con el compañero/a para hacer y contestar preguntas utilizando las expresiones aprendidas.
Uso de expresiones utilizadas para mostrar sorpresa ante una información.
Interacción oral con el compañero/a para realizar una encuesta utilizando las expresiones dadas.
Presentación oral en clase de los resultados de las encuestas.
Práctica oral de conversaciones relacionadas con la información sobre clases empleando el lenguaje visto anteriormente.
Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con la solicitud de información sobre clases utilizando las expresiones dadas.

Comprensión escrita

Lectura de los resultados de una encuesta publicados en una revista con el fin de realizar diferentes tipos de ejercicios.
Comprensión de la información clave del texto.
Datos curiosos e interesantes sobre los escolares japoneses.
Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
Comprensión oral y escrita de un artículo sobre los beneficios de los descansos entre clases y los recreos en los centros educativos con el fin de contestar preguntas.
Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.
Comprensión oral y escrita de los resultados de una encuesta para realizar varios ejercicios.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de los contenidos un correo electrónico para presentarse a sí mismo/a.
Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describirse a uno/a mismo/a: to be y have got para dar información personal, el Present Simple para hablar de los hábitos diarios y actividades, y preposiciones de tiempo para contextualizar la información anterior.
Preparación antes de escribir un texto de presentación personal practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
Producción de un correo electrónico para presentarse a sí mismo/a siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing.

UNIDAD 4: Great Holidays

Vocabulario

Nombres de los accidentes geográficos.
Identificación de diferentes accidentes geográficos a través de varias fotografías.
Comprensión y expresión oral de diferentes accidentes geográficos.

Ubicación en un mapa de los ocho países que aparecen en las fotografías.

Prendas de vestir.

Comprensión y expresión oral de diferentes prendas de vestir.

Breve explicación sobre la forma de plural de varias prendas de vestir.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Gramática

Expresión de acciones en curso y planes programados para un futuro cercano: Present Continuous. Uso y formación de la afirmativa y la negativa.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Contraste entre el Present Simple y el Present Continuous. Uso de diferentes expresiones temporales al usar uno y otro tiempo verbal. Repaso del uso de los “verbos estáticos”.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Pronunciación

Pronunciación correcta de los sonidos /b/ y /v/.

Pronunciación correcta de de la terminación -ing de los verbos en Present Continuous.

Comprensión oral

Comprensión oral de una conversación telefónica sobre lo que se está haciendo en unas vacaciones.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con lo que está haciendo una familia en su viaje de vacaciones.

Comprensión oral de conversaciones sobre vacaciones.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre las conversaciones.

Práctica de comprensión oral y escrita sobre los avisos en las estaciones o medios de transporte.

Comprensión oral de un texto sobre Bike holidays

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Comprensión oral del comienzo de un programa sobre el poeta Lord Byron para contestar una pregunta.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vista en la unidad, y puesta en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral de conversaciones sobre fotografías con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para describir varias fotografías utilizando las expresiones dadas.

Práctica oral para hacer suposiciones con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hacer suposiciones utilizando las expresiones aprendidas.

Uso de expresiones para responder las suposiciones que hace otra persona.

Interacción oral con el compañero/a para describir fotografías utilizando las expresiones aprendidas.

Expresiones frecuentes para disentir con respecto a lo que dice otra persona.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con las compras de billetes para viajar empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con compras de billetes para viajar utilizando las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión escrita

Lectura de un folleto de viajes para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Datos curiosos e interesantes sobre las distintas zonas horarias.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Práctica de comprensión oral y escrita sobre los avisos en las estaciones o medios de transporte.

Comprensión de un texto escrito sobre cómo nació el libro de Mary Shelley, Frankenstein.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los husos horarios del globo terráqueo.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una fotografía.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una fotografía: to be y have got para describir el lugar, el Present Continuous para hablar de las personas que aparecen en ellas, conectores para unir ideas, y conjunciones como and, but y because.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo de fotografías practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Producción de un texto para describir una fotografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

UNIDAD 5: All About Sport

Vocabulario

Nombres de varios deportes.

Identificación de diferentes deportes en relación con el horóscopo.

Elaboración de mapas de palabras relacionados con el deporte.

Comprensión y expresión oral de diferentes verbos relacionados con los deportes.

Lugares y equipación para practicar deporte.

Comprensión y expresión oral de diferentes lugares y equipaciones para practicar deporte.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Gramática

Expresión de habilidades con el verbo modal can. Uso y formación.

Expresión del modo en que se realizan las acciones mediante los adverbios de modo. Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Expresión de obligación con el verbo modal must. Uso y formación.

Expresión de posibilidad con el verbo modal can. Uso y formación.

Expresión de consejo con el verbo modal should. Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Pronunciación

Pronunciación correcta del verbo modal can en afirmativa y negativa. Formas débiles.

Uso del verbo can en su forma débil y en la fuerte.

Comprensión oral

Comprensión oral de una conversación telefónica sobre el deporte.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación sobre deporte que se ha escuchado anteriormente.

Comprensión oral de la descripción de un deporte.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre un deporte.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las "otras" Olimpiadas.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral de conversaciones sobre habilidades con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de habilidades utilizando las expresiones dadas.

Reacting to information: uso de expresiones frecuentes para denotar sorpresa ante cierta información.

Práctica oral para expresar normas y posibilidad con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para expresar normas y posibilidad utilizando las expresiones aprendidas.

Uso de preguntas para seguir conversaciones.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de un deporte utilizando las expresiones aprendidas.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con dar y recibir indicaciones empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones para dar y recibir indicaciones con las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión escrita

Lectura de un trabajo escolar sobre la historia del baloncesto para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Comprensión escrita de un texto sobre el deporte para contestar una pregunta.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Realización de un cuestionario sobre las Olimpiadas.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las "otras" Olimpiadas.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de un deporte.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un deporte: los modales y el imperativo.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo de un deporte practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Producción de un texto para describir un deporte siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Repaso del vocabulario y expresiones sobre normas de seguridad y el significado de las señales.

Práctica escrita de las normas de un deporte.

UNIDAD 6: Amazing Animals

Vocabulario

Nombres animales y adjetivos para describirlos.

Identificación de diferentes nombres de animales y de adjetivos para describirlos.

Comprensión y expresión oral de diferentes animales.

Información sobre los nombres de algunas partes del cuerpo de los animales.

Nombres de familias de animales.

Comprensión y expresión oral de diferentes familias de animales.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Consejo para aprender los plurales irregulares de algunos nombres de animales.

Datos curiosos e interesantes sobre la clasificación de los animales en grupos.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre visitante de un zoo y el/la vendedor /a de las entradas.

Gramática

Comparación de cosas, animales y personas con la forma comparativa y superlativa de los adjetivos.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Comparación de cosas, animales y personas con la expresión (not) as ... as.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Pronunciación

Pronunciación correcta de sonidos consonánticos de especial dificultad en palabras como than, bat y bird.

Comprensión oral

Comprensión oral de dos acertijos.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los acertijos que se han escuchado anteriormente.

Comprensión oral de un diálogo sobre animales.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre animales.

Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para comparar animales.

Comprensión oral de una conversación sobre un gato para contestar una pregunta.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre animales que se emplean para determinadas tareas.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el amor a los animales por parte de los británicos.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Interacción oral con el compañero/a para decir acertijos utilizando las expresiones dadas.

Uso de expresiones frecuentes para pedir más información sobre lo que se está hablando.

Contar adivinanzas

Práctica oral para comparar animales con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para comparar animales utilizando las expresiones aprendidas.

Interacción oral con el compañero/a para conseguir información sobre un animal utilizando las expresiones aprendidas.

Expresiones para preguntar información sobre animales.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de entradas para el zoo empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de comprar entradas para el zoo con las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión escrita

Lectura de un artículo de revista sobre animales robóticos para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Comprensión lectora de un texto de una página web.

Comprensión escrita de un texto sobre mascotas.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre animales que se emplean para determinadas tareas.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el amor a los animales por parte de los británicos.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de los contenidos de un informe sobre un animal.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un informe sobre un animal: to be, have got y el Present Simple para establecer los datos básicos, can para hablar de habilidades, adjetivos para describirlo o compararlo con otro animal.

Preparación antes de escribir un informe sobre un animal practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Producción de un texto para escribir un informe sobre un animal siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

UNIDAD 7: It's a Celebration!

Vocabulario

Alimentos.

Identificación de diferentes nombres de alimentos con sus descripciones.

Comprensión y expresión oral de diferentes animales.

Información sobre las diferentes maneras de denominar a las patatas fritas en el Reino Unido y en América.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre cliente/a y camarero/a de un restaurante de comida rápida.

Gramática

Estructura y usos de There was / There were.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Consejo para aprender que algunos alimentos son contables y otros incontables.

Dar datos y opiniones con el pasado del verbo to be (was / were). Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Pronunciación

Pronunciación correcta de sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate.

Aprendizaje de la correcta pronunciación de sustantivos y adjetivos bisílabos.

Comprensión oral

Comprensión oral de la descripción de una exposición sobre comida tradicional en el mundo para celebrar el Año Nuevo.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la descripción que se ha escuchado anteriormente.

Comprensión oral y lectora de diversos tipos de invitaciones

Comprensión oral del principio de un programa de televisión sobre cocina para contestar una pregunta.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las costumbres para celebrar el cumpleaños alrededor del mundo.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los alimentos típicos para celebraciones de cumpleaños que lo son por error.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para hablar sobre el pasado con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre el pasado utilizando las expresiones aprendidas.
Expresiones empleadas para ganar tiempo a la hora de contestar.
Interacción oral con el compañero/a para describir una comida utilizando las expresiones dadas.
Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de comida rápida empleando el lenguaje visto anteriormente.
Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de comprar comida rápida con las expresiones vistas y la información que se da.
Práctica oral de una invitación.

Comprensión escrita

Lectura de un artículo sobre los insectos como fuente de alimentación para realizar diferentes tipos de ejercicios.
Comprensión de la información clave del texto.
Forma correcta de decir las fechas cuando se leen.
Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
Ubicación de seis países en un mapa.
Comprensión oral y lectora de diversos tipos de invitaciones
Comprensión escrita de un texto en una web sobre preguntas frecuentes acerca de la historia de la tarta.
Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.
Comprensión oral y escrita de un texto sobre las costumbres para celebrar el cumpleaños alrededor del mundo.
Comprensión oral y escrita de un texto sobre los alimentos típicos para celebraciones de cumpleaños que lo son por error.
Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de la descripción de un evento.
Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un evento: was / were y there was / there were para proporcionar datos, adjetivos y adverbios de intensidad para expresar la intensidad de los adjetivos.
Preparación antes de escribir una descripción de un evento mediante la realización de varios ejercicios.
Producción de un texto para describir un evento siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

UNIDAD 8: Changing the World

Vocabulario

Logros.
Identificación de vocabulario típico relacionado con los logros.
Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con los logros.
Profesiones.
Comprensión y expresión oral de diferentes profesiones de personas famosas.
Información sobre algunas profesiones y los cambios entre la actualidad y el pasado de las mismas.
Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
Repaso del vocabulario y expresiones típicas relacionadas con los símbolos que suelen encontrarse en guías y planos.

Gramática

Expresión de datos históricos y de cosas logradas por personas: Past Simple. Uso y formación.
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
Expresión de acciones pasadas: Past Simple. Uso y formación de la afirmativa, negativa e interrogativa.
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Pronunciación

Pronunciación correcta de las terminaciones de pasado de los verbos regulares (-ed): /d/, /t/ y /ld/.
Patrones de acentuación de las palabras en la oración.

Comprensión oral

Comprensión oral de una conversación sobre una persona.
Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.
Comprensión oral de un diálogo sobre una persona famosa.
Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre una persona famosa.

Comprensión oral de un documental sobre una banda de música.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el premio Nobel.

Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre algunos ganadores del premio Nobel de literatura.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión oral

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de personas importantes utilizando las expresiones dadas.

Práctica oral para hablar sobre actividades pasadas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre actividades pasadas utilizando las expresiones aprendidas.

Expresiones empleadas para expresar datos estadísticos.

Interacción oral con el compañero/a para intercambiar información biográfica utilizando las expresiones aprendidas.

Forma correcta de expresar los años.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con los símbolos de las guías y los mapas empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que hace falta interpretar símbolos típicos de las guías y los planos con las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión escrita

Lectura de un texto en una web sobre héroes reales para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Ubicación de tres países en un mapa.

Diferencias de léxico entre el inglés británico y el americano.

Comprensión oral de una presentación de Oprah Winfrey para contestar una pregunta.

Comprensión escrita de un texto acerca de un programa especial sobre Oprah Winfrey.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el premio Nobel.

Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre algunos ganadores del premio Nobel de literatura.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Expresión escrita

Análisis de la estructura de una biografía.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir una biografía: was / were y el Past Simple para escribir sobre la vida de una persona, y adjetivos posesivos y pronombres objeto para evitar repetir nombres de personas, lugares y cosas.

Preparación antes de escribir una biografía mediante la realización de varios ejercicios.

Producción de una biografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

4.-3 Contenidos transversales. Educación en valores

La enseñanza de una lengua ofrece a través de su contenido, la selección de sus temas, textos y situaciones de interacción entre alumnos oportunidades para introducir aspectos de los elementos transversales a lo largo del proyecto. Los elementos transversales que se mencionan a continuación se aprecian de forma integrada en los textos, ilustraciones y actividades de Way to English 1, contribuyéndose de esta manera al desarrollo íntegro de los alumnos como personas.

Esta programación docente comprende material sobre la prevención de la violencia de género, de la violencia contra las personas con discapacidad, de la violencia terrorista y de cualquier forma de violencia, racismo o xenofobia, incluido el estudio del Holocausto judío como hecho histórico.

Asimismo se incorporan elementos curriculares relacionados con el desarrollo sostenible y el medio ambiente, los riesgos de explotación y abuso sexual, el abuso y maltrato a las personas con discapacidad, las situaciones de riesgo derivadas de la inadecuada utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, así como la protección ante emergencias y catástrofes.

Por otro lado, se incorporan elementos curriculares orientados al desarrollo y afianzamiento del espíritu emprendedor, a la adquisición de competencias para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas y al fomento de la igualdad de oportunidades y del respeto al emprendedor y al empresario, así como a la ética empresarial.

La actividad física y la dieta equilibrada forman parte del material de esta programación.

En el ámbito de la educación y la seguridad vial, se incorporan elementos curriculares para la mejora de la convivencia y la prevención de los accidentes de tráfico, con el fin de que el alumnado conozca sus derechos y deberes como usuario de las vías, en calidad de peatón, viajero y conductor de bicicletas o vehículos a motor, respete las normas y señales, y se favorezca la convivencia, la tolerancia, la prudencia, el autocontrol, el diálogo y la empatía con actuaciones adecuadas tendentes a evitar los accidentes de tráfico y sus secuelas.

A continuación se concretan los contenidos transversales que se tratan de manera más específica en las unidades didácticas:

- Familiarización con las fórmulas adecuadas para saludar y presentarse.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para entablar una conversación telefónica, para mantener una conversación en una tienda, para comprar un billete o para pedir y dar indicaciones.
- Reflexión sobre las diferencias geográficas y culturales de diferentes países.
- Reflexión sobre las diferentes rutinas y horarios.
- Reflexión sobre los diferentes hábitos y rutinas de los adolescentes brasileños, tailandeses, norteamericanos, finlandeses, etc.
- Reflexión sobre la adicción de los adolescentes a enviar y recibir mensajes de texto.
- Reflexión sobre las acciones solidarias en diversos países del mundo.
- Reglas de un deporte.
- Integración de las personas con discapacidad en el mundo del deporte.
- Adiestramiento de perros para salvar vidas.
- Reflexión sobre las diferencias geográficas, gastronómicas y culturales de diferentes países.
- Acciones solidarias para erradicar el trabajo infantil y garantizar una mejor calidad de vida de las personas.
- Respeto y valoración del trabajo. Equiparación de hombres y mujeres en el trabajo.
- Las limitaciones de las libertades individuales: seguimiento de la ubicación de los adolescentes y toques de queda.
- Reflexión sobre las diferencias geográficas y culturales de diferentes países anglosajones.

3. EVALUACIÓN

La evaluación será continua, formativa e integradora. Es de carácter continuo por estar inmersa en el proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, adoptar las medidas necesarias dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles que le permitan continuar adecuadamente su proceso de aprendizaje.

El carácter formativo de la evaluación propiciará la mejora constante del proceso de enseñanza/aprendizaje. La evaluación formativa proporcionará la información que permita mejorar tanto los procesos como los resultados de la intervención educativa.

La evaluación será integradora por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave. El carácter integrador de la evaluación no impedirá al profesorado realizar la evaluación de cada materia de manera diferenciada en función de los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que se vinculan con los mismos.

Asimismo, en la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado se considerarán sus características propias y el contexto sociocultural del centro

3.1.- Criterios de evaluación del aprendizaje del alumno

En el currículo LOMCE de Andalucía, **los contenidos, los objetivos de la materia y las competencias se relacionan a través de los criterios de evaluación**. Estos permiten a la vez la planificación de lo que enseñar y la organización de la evaluación sobre los estándares evaluables

Los criterios de evaluación vienen recogidos en la Orden de 14 de julio de 2016 que establece el currículo para la Educación Secundaria en la Comunidad de Andalucía. Además, estos criterios aparecen relacionados con las distintas competencias clave a cuyo desarrollo contribuyen, determinando así la evaluación no sólo de los contenidos de la materia de inglés, sino el grado de adquisición de dichas competencias. A continuación se exponen los criterios de evaluación ponderados para los diferentes bloques de la ESO, relacionándolos con los diferentes bloques de contenidos, los objetivos, los estándares de aprendizajes y las competencias clave de la siguiente manera:

1. CCL (Comunicación lingüística)
2. CMCT (Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología)
3. CD (Competencia digital)
4. CAA (Aprender a aprender)
5. CSYC (Competencias sociales y cívicas)
6. SIEP (Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor)
7. CEC (Conciencia y expresiones culturales)

| Bloque 1. Comprensión de textos orales | | 20 | |
|---|---|---|---|
| Contenidos | Criterios de evaluación | Pond. | Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 1) |
| <p>Estrategias de comprensión:</p> <p>1.1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</p> <p>1.2. Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</p> <p>1.3. Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>1.4. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>1.5. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p> <p>1.6. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>1.7. Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>1.8. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> | <p>1.1. Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD / Objetivos: 1, 12</p> | 2 | <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>-1.-Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).</p> <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>-3,- Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>-4,- Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>-5,- Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>- 6.-Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo).</p> <p>ING- - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8. 1.9.</p> <p>-7,-Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p> |
| | | <p>1.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA / Objetivos: 7, 9, 12</p> | 2 |

| | | | |
|---|--|-------------------|--|
| <p>1.9. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | <p>1.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSYC / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> | <p>2</p> | |
| | <p>1.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSYC, CEC / Objetivos: 7, 10, 11</p> | <p>2.5</p> | |
| | <p>1.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p> | <p>2.5</p> | |
| <p>Funciones comunicativas:</p> <p>1.10. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>1.11. Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>1.12. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>1.13. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>1.14. Expresión de hábitos.</p> <p>1.15. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>1.16. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> | <p>1.4. Distinguir la función o funciones comunicativas: más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CAA, CCL / Objetivos: 1, 6, 10, 11</p> | <p>2</p> | |
| <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>Expresión de:</p> <p>5.1. Afirmación (affirmative sentences). Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas). Negación (negative sentences with not, never,</p> | <p>1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación</p> | <p>2</p> | |

| | | | |
|--|--|----------|--|
| <p>no, e. g. I never eat chips. No problem). Questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?). 5.2. . Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-Worse; (not) as... as), resultado (so.. that), explicación (for example). 5.3. Expresión de relaciones temporales: (when, then...). 5.4. Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning). 5.5. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple), habitual (simple tenses + adverbials; e. g. usually, every day). 5.6. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can), obligación/necesidad (must), prohibición (mustn't), intención (be going to). 5.7. . Expresión de: la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were), la entidad (Countable/Uncountable nouns, personal/object/Interrogative pronouns, determiners: this,that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing), la posesión (Saxon genitive, have got). 5.8. . Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, (a/ an/the/some/any/many/a lot, how much/ how many, adverbs of degree: e.g. very, really) 5.9. . Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. under, above, here, there...),position (e.g. in, on,at...),distance (e.g. from...to...), motion (e.g. to, across...),direction(e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...). 5.10. . Expresión del tiempo: points (e. g. five to (eight)), divisions (e. g. century; season), and indications of time (ago; early; late), duration (from..to), anteriority (before),posteriority (after), sequence (first, next, then, finally...), frequency (e. g. often, once a month...). 5.11. . Expresión del modo: Adverbs and phrases of manner (e. g. quickly).</p> | <p>oral. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 1, 6</p> | | |
| <p>1.17.Léxico: Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p> | <p>1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.CAA, CCL / Objetivos: 1, 6</p> | 2 | |
| <p>1.18. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p> | <p>1.7. Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CAA,CCL / Objetivos: 1, 6</p> | 3 | |

| Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción | | 20 | |
|--|--|-----------------|--|
| Contenidos | Criterios de evaluación | Pond. | Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 2) |
| <p>Estrategias de producción</p> <p>2.1. Planificación</p> <p>2.2. Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>2.3. Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>2.4. Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>2.5. Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>2.6. Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>Estrategias de compensación</p> <p>2.6. Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>2.7. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> | <p>2.1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP / Objetivos: 2, 12</p> <p>2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 7, 9, 12</p> | <p>2</p> | <p>ING- - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9. 2.10. 2.11.</p> <p>-1.-Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p>ING- - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9. 2.10. 2.11.</p> <p>-2- Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>ING- - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9. 2.10. 2.11.</p> <p>-3.-Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>ING- - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8. 2.9. 2.10. 2.11.</p> <p>-4- Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para describir personas, animales, cosas y lugares, hablar de actividades, expresar habilidades, hablar de acontecimientos), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p> |

| | | | |
|--|---|--------------------|--|
| <p>2.8.Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.</p> | <p>2.3. Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSYC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> | <p>2</p> | |
| | <p>2.10. Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSYC, CEC. / Objetivos: 7, 10, 11</p> | <p>1.25</p> | |
| | <p>2.11. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p> | <p>1.25</p> | |
| <p>Funciones comunicativas:</p> <p>2.9. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>2.10. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <p>2.11. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>2.12. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>2.13. Expresión de hábitos.</p> <p>2.14. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>2.15. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> | <p>2.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP/ Objetivos: 2, 6,10, 11</p> | <p>2</p> | |
| <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>Expresión de:</p> <p>5.1. Afirmación (affirmative sentences). Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas). Negación (negative sentences with not, never, no,</p> | <p>2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición</p> | <p>2</p> | |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| <p>e. g. I never eat chips. No problem). Questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?). 5.2. . Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-Worse; (not) as... as), resultado (so.. that), explicación (for example). 5.3. Expresión de relaciones temporales: (when, then...). 5.4. Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning). 5.5. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple), habitual (simple tenses + adverbials; e. g. usually, every day). 5.6. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can), obligación/necesidad (must), prohibición (mustn't), intención (be going to). 5.7. . Expresión de: la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were), la entidad (Countable/Uncountable nouns, personal/object/Interrogative pronouns, determiners: this,that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing), la posesión (Saxon genitive, have got). 5.8. . Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, (a/ an/the/some/any/many/a lot, how much/ how many, adverbs of degree: e.g. very, really) 5.9. . Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. under, above, here, there...),position (e.g. in, on,at...),distance (e.g. from...to...), motion (e.g. to, across...),direction(e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...). 5.10. Expresión del tiempo: points (e. g. five to (eight)), divisions (e. g. century; season), and indications of time (ago; early; late), duration (from..to), anteriority (before),posteriority (after), sequence (first, next, then, finally...), frequency (e. g. often, once a month...). 5.11. Expresión del modo: Adverbs and phrases of manner (e. g. quickly).</p> | <p>léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA/ Objetivos: 2, 6</p> | | |
| <p>2.16. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p> | <p>2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales.CAA, CCL / Objetivos: 2, 6</p> | <p>2</p> | |
| <p>2.17. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p> | <p>2.7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CAA, CCL / Objetivos: 2, 6</p> | <p>3</p> | |

| | | | |
|---|---|--------------------|--|
| <p>2.5 Estrategias de producción: Ejecución: -Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje prefabricado, etc.).</p> <p>2.8 Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera</p> <p>2.9. Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>2.15. Funciones comunicativas: Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> | <p>2.8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CAA, CCL/ Objetivos: 2, 7, 12</p> | <p>1.25</p> | |
|---|---|--------------------|--|

| | | | |
|--|---|--------------------|--|
| <p>2.1 Estrategias de producción: Planificación: -Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas .principales y su estructura básica.</p> <p>2.2 Estrategias de producción: Planificación: -Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>2.3 Estrategias de producción: Ejecución: -Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>2.4 Estrategias de producción: Ejecución: -Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>2.5 Estrategias de producción: Ejecución: -Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje prefabricado, etc.).</p> <p>2.6 Estrategias de compensación: Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>2.7 Estrategias de compensación: Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> | <p>2.9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CEC, SIEP /Objetivos: 7, 8, 10, 12</p> | <p>1.25</p> | |
|--|---|--------------------|--|

| Bloque 3. Comprensión de textos escritos | | 31.5 | |
|--|---|--|---|
| Contenidos | Criterios de evaluación | Pond. | Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 3) |
| <p>Estrategias de comprensión:</p> <p>3.1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</p> <p>3.2 Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>3.3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <p>3.4 Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <p>3.5. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> | <p>3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD/ Objetivos: 3, 4, 12</p> | <p>2</p> | <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>1, Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).</p> <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>2, Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>3, Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>4, Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).</p> <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>5, Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>6, Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>ING- - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8. 3.9.</p> <p>7, Comprende lo esencial (p. e. en las lecturas graduadas o en las secciones de Reading) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p> |
| | | <p>3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 9, 12</p> | <p>2</p> |

| | | | |
|--|--|----------|--|
| <p>3.6.Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | <p>3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSYC / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> | <p>2</p> | |
| | <p>3.8. Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSYC, CEC/ Objetivos: 7, 10, 11</p> | <p>2</p> | |
| | <p>3.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p> | <p>2</p> | |
| <p>Funciones comunicativas:</p> <p>3.7. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>3.8. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>3.9. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>3.10. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>3.11. Expresión de hábitos.</p> <p>3.12. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>3.13. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>3.14. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>3.15. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>3.16. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> | <p>3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CAA,CCL / Objetivos: 3, 4, 6,10, 11</p> | <p>2</p> | |

| | | | |
|---|--|--------------------|--|
| <p>Estructuras lingüístico-discursivas: Expresión de: 5.1. Afirmación (affirmative sentences). Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas). Negación (negative sentences with not, never, no, e. g. I never eat chips. No problem). Questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?). 5.2. . Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-Worse; (not) as... as), resultado (so.. that), explicación (for example). 5.3. Expresión de relaciones temporales: (when, then...). 5.4. Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning). 5.5. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple), habitual (simple tenses + adverbials; e. g. usually, every day). 5.6. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can), obligación/necesidad (must), prohibición (mustn't), intención (be going to). 5.7. . Expresión de: la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were), la entidad (Countable/Uncountable nouns, personal/object/Interrogative pronouns, determiners: this,that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing), la posesión (Saxon genitive, have got). 5.8. . Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, (a/ an/the/some/any/many/a lot, how much/ how many, adverbs of degree: e.g. very, really) 5.9. . Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. under, above, here, there...),position (e.g. in, on,at...),distance (e.g. from...to...), motion (e.g. to, across...),direction(e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...). 5.10. . Expresión del tiempo: points (e. g. five to (eight)), divisions (e. g. century; season), and indications of time (ago; early; late), duration (from..to), anteriority (before),posteriority (after), sequence (first, next, then, finally...), frequency (e. g. often, once a month...). 5.11. Expresión del modo: Adverbs and phrases of manner (e. g. quickly).</p> | <p>3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 3, 4, 6</p> | <p>10.5</p> | |
| <p>3.17.Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p> | <p>3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC/ Objetivos: 3, 4, 6</p> | <p>7</p> | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 3.18. Patrones gráficos: y convenciones ortográficas. | 3.7. Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. CCL,CAA / Objetivos: 3, 4, 6 | 2 | |
|---|---|---|--|

| Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción | | 28.5 | |
|---|--|-------|---|
| Contenidos | Criterios de evaluación | Pond. | Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 4) |
| <p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>4.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>4.2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <p>4.3. Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.</p> <p>4.4. Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>4.5. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>4.6. Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> | <p>4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP/ Objetivos: 5, 12</p> | 1.5 | <p>ING- - 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6. 4.7. 4.8. 4.9.</p> <p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p> <p>ING- - 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6. 4.7. 4.8. 4.9.</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p>3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p>ING- - 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6. 4.7. 4.8. 4.9.</p> <p>4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <p>ING- - 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6. 4.7. 4.8. 4.9.</p> <p>5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. unas vacaciones interesantes o anécdotas relacionadas con sus aficiones); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p>ING- - 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6. 4.7. 4.8. 4.9.</p> <p>6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p> |

| | | | |
|---|---|-----|--|
| | <p>4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 9, 12</p> | 3 | |
| <p>4.7. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | <p>4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> | 1.5 | |
| | <p>4.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC / Objetivos: 7, 10, 11</p> | 1 | |
| | <p>4.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p> | 1 | |
| <p>Funciones comunicativas:</p> <p>4.8. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>4.9. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <p>4.10. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>4.11. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>4.12. Expresión de hábitos.</p> <p>4.13. Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>4.14. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> | <p>4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP / Objetivos: 5, 6, 10, 11</p> | 1.5 | |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> | <p>4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 5, 6</p> | <p>10.5</p> | |
| <p>4.15. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p> | <p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC/ Objetivos: 5, 6</p> | <p>7</p> | |
| <p>4.16. Patrones gráficos: y convenciones ortográficas.</p> | <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (p. ej. el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (p. ej. uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. ej. SMS,). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 5, 6</p> | <p>1.5</p> | |

El alumnado será evaluado a final de curso de acuerdo a estos criterios de evaluación y en las proporciones y valores reflejados para cada uno y que conformarán la nota evaluativa final y de las diferentes evaluaciones trimestrales.

Carmona, a 30 de octubre de 2019

Fdo. Gracia M^a González Pérez

(Jefa de Departamento)