

**ÁREA  
DE  
LENGUA INGLESA  
PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA**

**SEGUNDO CURSO  
DE  
BACHILLERATO**

**CURSO 2019 - 2020**

**LIBRO DE TEXTO:**

***LIVING ENGLISH 2***  
**(Editorial Burlington)**

## **ÍNDICE**

### **1. OBJETIVOS**

- 1.1. Objetivos de la materia para el curso**

### **2. CONTENIDOS**

- 2.1. Contenidos de la materia**
- 2.2. Secuenciación y temporalización de contenidos**
- 2.3. Educación en valores. Contenidos transversales**

### **3. EVALUACIÓN**

- 3.1. Criterios de evaluación ponderados y conectados con los objetivos, contenidos , las competencias clave y estándares de aprendizaje**
- 3.2. Procedimiento de recuperación**

## 1. OBJETIVOS

### 1.1.- Objetivos de la materia para el curso

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en el Bachillerato tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar con atención y comprender textos orales en la lengua extranjera de temas, géneros y registros diversos emitidos directamente por la voz humana o reproducidos por recursos de almacenamiento y reproducción de audio en diversos soportes.
2. Emitir producciones orales de la lengua extranjera con corrección gramatical, coherencia textual y adecuación social sobre temas, géneros y registros diversos utilizando la propia voz o recursos de almacenamiento y reproducción de la misma.
3. Leer y comprender textos escritos de la lengua extranjera de temas, géneros y registros diversos en soporte papel o digital.
4. Redactar textos escritos variados con corrección gramatical, coherencia textual y adecuación social sobre temas, géneros y registros diversos en formatos papel y digital.
5. Interesarse por el léxico de la lengua extranjera y aprenderlo, organizado por campos semánticos y registros de formalidad, como medio para producir manifestaciones orales y escritas de calidad formal, coherencia textual y adecuación social.
6. Reconocer la importancia de las estructuras morfosintácticas de la lengua, aprenderlas y aplicarlas de manera consciente para automonitorizarse y contribuir con creciente autonomía a la corrección formal en textos orales o escritos.
7. Ser consciente de la función de los elementos que intervienen en la producción del sonido vocal para imitar la pronunciación nativa de alguna variedad estándar de la lengua extranjera.
8. Conocer la localización, principales ciudades, accidentes geográficos, unidades de moneda y de otras medidas, hechos y personajes históricos y manifestaciones culturales de los países donde la lengua extranjera es lengua oficial.
9. Conocer obras literarias representativas de la lengua extranjera y leerlas en el nivel adaptado a sus posibilidades de comprensión para disfrutarlas y aprender aspectos socioculturales de los autores y hechos que intervinieron en su producción.
10. Aprender los nombres, preferencias temáticas y tendencias ideológicas de los principales medios de comunicación de masas que emiten información en la lengua extranjera para estar al día sobre hechos acaecidos internacionalmente y asimilarlos con espíritu crítico.
11. Escuchar música, cantar, ver películas, jugar y disfrutar del uso pasivo o activo de la lengua extranjera interactuando personalmente en ámbitos en los que sea usada por hablantes nativos y, en la medida de sus posibilidades, participando en actos, excursiones o viajes culturales, o, en su defecto, mediante la televisión, el cine, el teatro o el uso de las nuevas tecnologías.
12. Utilizar la lengua extranjera con la intención de participar en actos de habla diversos, conocer a hablantes de la lengua extranjera, dar a conocer el patrimonio histórico de España y Andalucía, hacer amigos, emprender y abrirse horizontes, evitar y solucionar conflictos y aportar ideas y conductas que promuevan la paz entre los pueblos y la felicidad entre las personas.
13. Utilizar la lengua extranjera para el disfrute personal y para formarse averiguando, comunicando o divulgando información aplicable al ámbito académico, profesional u otros en diversos formatos papel o digitales sobre cualquier campo del conocimiento.
14. Valorar a las personas vinculadas al aprendizaje de la lengua extranjera: hablantes nativos, estudiantes de la lengua, autores y profesores.

A continuación se presenta la concreción de objetivos didácticos tal y como se van a tratar en las distintas unidades didácticas:

### UNIDAD INTRODUCCIÓN

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre un experimento sociológico.

Revisar vocabulario aprendido en el nivel anterior.

Revisar los tiempos presentes, pasados, perfectos y futuros.

Comprender la información global y específica de dos conversaciones.

Hablar sobre cómo conocer gente.

**UNIDAD 1**

Leer de forma comprensiva y autónoma un blog de viajes.  
Aprender vocabulario relacionado con las costumbres propias de otras culturas.  
Utilizar correctamente el Present Perfect Continuous y el Past Perfect Continuous.  
Comprender la información global y específica de varios monólogos y una charla de un guía turístico.  
Comparar fotografías.  
Redactar una crítica cinematográfica, empleando adjetivos y adverbios correctamente.  
Pronunciar correctamente los sonidos consonánticos similares a los contenidos en palabras como “person” y “playing”.  
Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

**UNIDAD 2**

Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre la amenaza de impacto de asteroides en la Tierra.  
Aprender vocabulario relacionado con la ciencia ficción.  
Utilizar correctamente los cuatro tipos de oraciones condicionales, las oraciones temporales y las oraciones desiderativas.  
Comprender la información global y específica de una entrevista de radio, una conversación y un videoblog sobre una película.  
Describir de manera oral una fotografía.  
Redactar un resumen de un texto, prestando especial atención a la paráfrasis.  
Pronunciar correctamente los sonidos consonánticos similares a los contenidos en palabras como “guess” e “imagine”.  
Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

**UNIDAD 3**

Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre un servicio de reparto de comida en Bombay.  
Aprender vocabulario relacionado con el trabajo.  
Utilizar correctamente la voz pasiva.  
Utilizar correctamente los verbos causativos (have / get + something + done).  
Comprender la información global y específica de varios monólogos y un reportaje de televisión.  
Hacer una entrevista de trabajo.  
Redactar una carta para solicitar un empleo, prestando especial atención al uso de lenguaje formal y de estructuras paralelas para expresar ideas similares.  
Pronunciar correctamente los triptongos contenidos en palabras como “fire”, “hour” y “player”.  
Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

**UNIDAD 4**

Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre el atleta británico Mo Farah.  
Aprender vocabulario relacionado con el mundo del deporte.  
Utilizar correctamente los verbos modales y los modales perfectos.  
Comprender la información global y específica de un reportaje y una entrevista.  
Expresar acuerdo o desacuerdo ante diversas afirmaciones.  
Redactar un texto argumentativo, empleando las conjunciones copulativas, las conjunciones y locuciones adversativas y las expresiones para dar ejemplos correctamente.  
Pronunciar correctamente los diptongos contenidos en palabras como “sure”, “point” y “fair”.  
Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

**UNIDAD 5**

Leer de forma comprensiva y autónoma un relato breve.  
Aprender vocabulario relacionado con el crimen.  
Utilizar el estilo indirecto correctamente.  
Comprender la información global y específica de dos entrevistas de radio.  
Pedir y dar consejo.  
Redactar una noticia, empleando las conjunciones causales, consecutivas y finales correctamente.  
Pronunciar correctamente los phrasal verbs.  
Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

**UNIDAD 6**

Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre varios actos solidarios.

Aprender vocabulario relacionado con el dinero.

Utilizar las oraciones de relativo especificativas y explicativas correctamente.

Comprender la información global y específica de varias conversaciones y noticias.

Describir de manera oral una situación.

Redactar un texto de opinión, prestando especial atención a todas las destrezas de expresión escrita aprendidas.

Pronunciar correctamente los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como "money", "broke", "obvious" y "do".

Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

**2. CONTENIDOS****2.1. Contenidos de la materia.**

Los contenidos en lengua inglesa se dividen en los siguientes bloques, según la normativa LOMCE. Su vinculación con las distintas competencias clave aparece en la sección de evaluación, junto con los criterios de evaluación y los objetivos didácticos.

**Bloque 1. Comprensión de textos orales.**

Estrategias de comprensión:

- Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje.
- Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta.
- Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje.
- Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión.
- Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica.
- Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones.
- Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de los países hablantes de la lengua extranjera.

Funciones comunicativas:

- Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.
- Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.
- Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.
- Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.
- Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.
- Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas: **(Bloque 5)**

Léxico. Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

**Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.**

Estrategias de producción:

**Planificación**

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.
- Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas.
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.

**Ejecución**

- Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.
- Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.
- Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.
- Aportar manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.

**Estrategias de compensación**

Lingüísticas: uso de sinónimos, perífrasis o aclaraciones.

Paralingüísticas y paratextuales:

Observaciones cinestésicas: tipo de mirada, posición de los ojos, guiños, inclinación de las cejas, movimiento de las manos o del cuerpo, levantar el pulgar como aprobación, el dedo corazón para insultar, tocarse el pelo como señal de nerviosismo.

Observaciones proxémicas: distancia entre interlocutores o participantes en un acto de habla.

Observaciones paralingüísticas: volumen, velocidad de la voz, fluidez, llanto, risa, gruñido, bostezo, entonación, ritmo, acento.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

**Funciones comunicativas:**

- Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.
- Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.
- Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.
- Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.
- Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.
- Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

**Estructuras lingüístico-discursivas: (Bloque 5)**

Léxico. Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Patrones sonoros: patrones acentuales, rítmicos y de entonación.

**Bloque 3. Comprensión de textos escritos.****Estrategias de comprensión.**

- Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje.
- Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta.
- Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje.
- Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión.
- Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica.
- Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones.

- Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales.
- Fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones.
- Registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo.
- Lenguaje no verbal.
- Datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales: político, artístico, medioambiental, activismo social, medios de comunicación.
- Herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

Funciones comunicativas.

- Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.
- Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.
- Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.
- Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.
- Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.
- Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

Estructuras lingüístico-discursivas (**Bloque 5**)

Léxico

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimiento y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Uso correcto de los patrones gráficos y convenciones ortográficas.

**Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.**

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.
- Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas.
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.

Ejecución:

- Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.
- Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.
- Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.
- Aportar manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales.

- Herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

Funciones comunicativas:

- Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.
- Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.
- Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.
- Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia

- Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.
- Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

### Estructuras lingüístico-discursivas (Bloque 5)

#### Léxico

Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.

Uso correcto de los patrones gráficos y convenciones ortográficas.

### Bloque 5 Contenidos lingüístico-discursivos

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor), disyunción (either...or), oposición/concesión (only despite/in spite of + NP), causa (because (of), due to, as; since), finalidad (so as to), comparación (as/notso Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than) the best by far), resultado/correlación (such...that).
- condición (if; unless; in case; supposing), estilo indirecto (reported information offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).
- Relaciones temporales ((just) as, while, once (we have finished)).
- Aserción (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music).
- Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!, How +Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary! Exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).
- Negación (e. g. Nope; Never ever, You needn't have).
- Interrogación (Wh- questions, Aux. Questions, Says who? Why on earth did she say that? Question tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous+ Adv.; will be -ing; will + perfect tense (simple and continuous)).
- Expresión del aspecto: puntual (simple forms), durativo (present and past simple/perfect and future continuous), habitual (simple present (+ Adv.), used to; would), incoativo (start/begin by -ing), terminativo (stop/cease -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (it takes/holds/serves...) posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to), necesidad (want; take), obligación (need/needn't), permiso(may; could; allow), intención (be thinking of -ing).
- Expresión de la existencia: (e. g. there must have been), la entidad (count/uncount/collective/compound nouns), pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s), determiners).
- La cualidad (e. g. bluish, nice to look at).
- Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people, thirty something), quantity: e. g. twice as many, piles of newspapers, mountains of things, degree ,e.g. extremely; so (suddenly)).
- Expresión del espacio: (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo: points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time, duration (e. g. through (out) the winter; over Christmas), anteriority (already, (not) yet; long/shortly before), posteriority (e. g. later (on), long/shortly after), sequence (to begin with, besides, to conclude), simultaneousness (while/during/just then/as), frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly, inside out; in a mess).

#### 2.2.- Secuenciación de contenidos

La programación de los contenidos se articula en relación al libro de texto establecido para el curso académico. Sin embargo, se considerarán los siguientes factores a la hora de hacer una programación realista:

- los conceptos desarrollados en el curso previo.
- las evaluaciones iniciales de diagnóstico.

Por todo esto, no se establecerán número de sesiones por unidad (aunque estas sean aproximadamente unas 10 ó 12 sesiones) sino que se adaptará la temporalización al ritmo y capacidades de cada grupo, promoviendo la calidad del aprendizaje y haciéndolo significativo. La programación estará sometida a continuas revisiones pero el carácter del curso de 2º de Bachillerato hace necesario impartir todas las unidades del libro de texto,



quedando las unidades que se distribuirán de la siguiente forma:

<b>Primer trimestre:</b>	<b>unidades 0, 1 y 2</b>
<b>Segundo trimestre:</b>	<b>unidades 3 y 4</b>
<b>Tercer trimestre:</b>	<b>unidades 5 y 6</b>

A continuación se detalla la secuenciación de contenidos en las diferentes unidades didácticas del método que seguimos como base:

## **GETTING STARTED**

### **Vocabulario**

Revisión del vocabulario aprendido en el nivel anterior a través de diversas actividades.

### **Gramática**

Revisión de los tiempos presentes, pasados, perfectos y futuros. Uso y formación. Expresiones temporales.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.

Comprensión oral de dos conversaciones para contestar preguntas, elegir las respuestas correctas e identificar qué afirmaciones son verdaderas.

### **Expresión oral**

Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.

Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre el lugar donde se conocieron utilizando las expresiones dadas.

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.

Comprensión de un artículo sobre un experimento sociológico llevado a cabo por una empresa para ver qué sucede cuando dos personas que no se conocen se sientan a hablar para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.

## **UNIT 1 – When in Rome ...**

### **Vocabulario**

Vocabulary Aplicación del vocabulario del texto en la sección Words from the Text.

Sufijos para formar sustantivos y adjetivos.

Aplicación del vocabulario visto anteriormente en la sección Words in Use.

Comprensión del vocabulario clave relacionado con las costumbres propias de otras culturas.

### **Gramática**

Expresión de acciones presentes, pasadas y futuras en tiempo perfecto con distintas referencias temporales a través del Present Perfect Continuous y del Past Perfect Continuous. Uso y formación. Expresiones temporales.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Práctica de expresiones coloquiales con el empleo de las estructuras gramaticales presentadas en la unidad en contextos comunicativos habituales.

Uso correcto del gerundio y el infinitivo.

### **Pronunciación**

Pronunciación de los sonidos consonánticos similares a los contenidos en “person” y “playing”. Práctica adicional de estos sonidos en la sección Pronunciation Practice.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.

Comprensión oral de varios monólogos en los que unas personas cuentan sus experiencias de vivir en el extranjero para relacionar las frases con sus interlocutores/as.

Comprensión oral de distintos registros y formatos: monólogos.

Comprensión oral de varias expresiones con los verbos speak y say para luego completar unas frases.

Introducción al tema del listening a partir de unas imágenes.

Comprensión oral de una charla de un guía a un grupo de turistas en un museo para realizar distintas actividades.

Comprensión oral de un relato tradicional de los aborígenes de la Columbia Británica para contestar unas preguntas.

### **Expresión oral**

Expresión de la opinión personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.

Expresión de la experiencia personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.

Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.

Interacción oral con el compañero/a para comparar varias fotografías utilizando las expresiones dadas.

Números considerados de buena o mala suerte en distintas culturas.

Práctica oral de un diálogo entre un/a recepcionista y un cliente/a a la hora de registrarse en un albergue juvenil utilizando las expresiones aprendidas

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de unas preguntas.

Comprensión de la intención del autor/a a la hora de escribir un texto.

Comprensión del contenido de un blog de viajes que describe una excursión al monte Uluru para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

Consejos para contestar preguntas que requieren un desarrollo de ideas.

Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.

False friends destacados en el texto.

Comprensión del texto de un folleto sobre la organización de jornadas con el pueblo de las Primeras Naciones de Canadá para completar varias frases y contestar unas preguntas.

Datos curiosos relacionados con el tema del texto.

### **Expresión escrita**

Análisis de la estructura de una crítica cinematográfica.

Uso del Present Simple para describir hechos pasados en las críticas cinematográficas y literarias.

Estudio y práctica de los adjetivos y adverbios.

Producción de una crítica cinematográfica siguiendo las indicaciones del apartado Writing Task y autocorrección de la tarea a través de la Checklist.

## **UNIT 2 – Out of this World**

### **Vocabulario**

Comprensión del vocabulario clave relacionado con la ciencia ficción.

Formación de adjetivos compuestos.

Aplicación del vocabulario del texto en la sección Words from the Text.

Phrasal verbs.

Aplicación del vocabulario visto anteriormente en la sección Words in Use.

### **Gramática**

Los cuatro tipos de oraciones condicionales. Uso y formación.

Uso correcto de las oraciones temporales.

Las oraciones desiderativas. Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Living English: práctica de expresiones coloquiales con el empleo de las estructuras gramaticales presentadas en la unidad en contextos comunicativos habituales.

### **Pronunciación**

Pronunciación de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como “guess” e “imagine”.  
Práctica adicional de estos sonidos en la sección Pronunciation Practice.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.  
Comprensión oral de una conversación sobre la película Gravity para contestar unas preguntas.  
Comprensión oral de un videoblog sobre la película Gravity para identificar los datos que se piden y si unas afirmaciones son verdaderas o falsas.  
Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.  
Comprensión oral de una entrevista de radio sobre los viajes espaciales para elegir la respuesta correcta.  
Comprensión oral de distintos registros y formatos: una entrevista de radio.  
Expresión de la opinión personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.  
Comprensión oral de varias palabras para formar collocations.  
Comprensión oral de un programa de radio sobre una atracción de Disney World en Florida para completar unas frases.

### **Expresión oral**

Expresión de la opinión personal sobre el tema que trata el texto a través de la sección Have Your Say.  
Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.  
Interacción oral con el compañero/a para describir una fotografía utilizando las expresiones dadas.  
Países pioneros en llevar a cabo determinadas acciones en el espacio exterior.  
Práctica oral de un diálogo para pedir información por teléfono sobre un parque temático utilizando las expresiones aprendidas.

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.  
Predicción del contenido de un texto a partir de la búsqueda de información específica (scanning).  
Comprensión de un texto sobre el riesgo de impacto de asteroides en la Tierra para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.  
Consejos para contestar preguntas de opción múltiple.  
Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.  
False friends destacados en el texto.  
Comprensión de un texto sobre la carrera espacial para decir si las afirmaciones dadas son verdaderas o falsas.  
Información relacionada con la carrera espacial.

### **Expresión escrita**

Análisis de la estructura de un resumen.  
Estudio y práctica de la paráfrasis.  
Producción de un resumen siguiendo las indicaciones del apartado Writing Task y autocorrección de la tarea a través de la Checklist.

## **UNIT 3 – Making a Living**

### **Vocabulario**

Comprensión del vocabulario clave relacionado con el trabajo.  
Expresiones con job.  
Aplicación del vocabulario del texto en la sección Words from the Text.  
Collocations.  
Aplicación del vocabulario visto anteriormente en la sección Words in Use.

### **Gramática**

La voz pasiva. Uso y formación.  
Los verbos causativos. Uso y formación.  
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.  
Práctica de expresiones coloquiales con el empleo de las estructuras gramaticales presentadas en la unidad en

contextos comunicativos habituales.

### **Pronunciación**

Pronunciación correcta de los triptongos contenidos en palabras como “fire”, “hour” y “player”. Práctica adicional de estos sonidos en la sección Pronunciation Practice.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de unas fotografías.

Comprensión oral de un reportaje de televisión sobre la búsqueda de empleo para contestar unas preguntas, identificar si las afirmaciones son verdaderas o falsas y elegir la respuesta correcta.

Introducción al tema del listening a partir de la valoración de algunos aspectos relacionados con el trabajo.

Comprensión oral de varios monólogos y diálogos en los que unas personas hablan sobre distintos temas relacionados con el trabajo para elegir la respuesta correcta.

Comprensión oral de distintos registros y formatos: monólogos y diálogos.

Expresión de la experiencia personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.

Comprensión oral de palabras que se emplean en el lenguaje informal para averiguar su significado.

Comprensión oral de un programa de radio sobre la cultura británica para decir si las afirmaciones dadas son verdaderas o falsas.

### **Expresión oral**

Expresión de la opinión personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say. Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.

Interacción oral con el compañero/a para hacer una entrevista de trabajo utilizando las expresiones dadas.

Países donde es costumbre echarse la siesta o tomarse un descanso durante la jornada laboral.

Práctica oral de un diálogo entre dos amigos para hacer planes utilizando las expresiones aprendidas.

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.

Comprensión escrita de varias frases del texto para identificar si son hechos u opiniones.

Comprensión de un texto sobre un servicio de reparto de comida en Bombay para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

Consejos para completar oraciones.

Identificación en el texto de palabras antónimas a las que se dan.

False friends destacados en el texto.

Comprensión de un texto sobre la costumbre de tomar el té en las oficinas del Reino Unido para elegir la respuesta correcta.

Datos curiosos relacionados con la costumbre de tomar el té.

Comprensión del relato Telling Stories de Maeve Binchy para contestar unas preguntas.

### **Expresión escrita**

Análisis de la estructura de una carta formal o correo electrónico.

Uso de la voz pasiva en las cartas formales para mantener un tono impersonal.

Empleo de lenguaje formal a la hora redactar una carta formal o correo electrónico.

Uso de estructuras paralelas para expresar ideas similares.

Producción de una carta para solicitar un trabajo siguiendo las indicaciones del apartado Writing Task y autocorrección de la tarea a través de la Checklist.

## **UNIT 4 – On the Ball**

### **Vocabulario**

Aplicación del vocabulario del texto en la sección Words from the Text.

Formación de palabras a partir de una misma raíz.

Aplicación del vocabulario visto anteriormente en la sección Words in Use.

Comprensión del vocabulario clave sobre el mundo del deporte.

Expresiones relacionadas con el mundo del deporte.

### **Gramática**

Uso correcto de los verbos modales y los modales perfectos.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Living English: práctica de expresiones coloquiales con el empleo de las estructuras gramaticales presentadas en la unidad en contextos comunicativos habituales.

### **Pronunciación**

Pronunciación de los diptongos contenidos en palabras como “sure”, “point” y “fair”. Práctica adicional de estos sonidos en la sección Pronunciation Practice.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.

Comprensión oral de un reportaje sobre una persona que desea convertirse en deportista de élite para completar frases.

Comprensión oral de distintos registros y formatos: un reportaje.

Expresión de la opinión personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.

Comprensión oral de varias frases para deducir el significado de las expresiones en cada una de ellas.

Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.

Comprensión oral de una entrevista a un experto en lesiones deportivas para decir si las afirmaciones dadas son verdaderas o falsas y completar frases.

Expresión de la opinión personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.

Comprensión oral de una conversación sobre el auge del negocio de las apuestas en Inglaterra para elegir la respuesta correcta.

### **Expresión oral**

Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.

Interacción con el compañero/a para expresar acuerdo o desacuerdo ante diversas afirmaciones utilizando las expresiones dadas.

Datos curiosos sobre algunos deportes en distintos países.

Expresión de la opinión personal sobre el tema que trata el texto a través de la sección Have Your Say.

Práctica oral de un diálogo entre una persona que llama a una oficina y el/la recepcionista utilizando las expresiones aprendidas.

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.

Lectura de la primera línea de cada párrafo para identificar la idea principal que contiene.

Comprensión de un texto sobre el atleta británico Mo Farah para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

Consejos para contestar preguntas de verdadero / falso.

Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.

False friends destacados en el texto

Comprensión de un texto sobre las carreras de caballos en Gran Bretaña para contestar unas preguntas.

Información relacionada con el tema del texto.

### **Expresión escrita**

Análisis de la estructura de un texto argumentativo.

Uso de los verbos modales para respaldar una opinión en los textos argumentativos.

Estudio y práctica de las conjunciones copulativas, las conjunciones y locuciones adversativas y las expresiones para dar ejemplos.

Producción de un texto argumentativo siguiendo las indicaciones del apartado Writing Task y autocorrección de la tarea a través de la Checklist.

## **UNIT 5 – Crime Doesn't Pay**

### **Vocabulario**

Word Power: ampliación del vocabulario visto en la sección.

Aplicación del vocabulario del texto en la sección Words from the Text.

Phrasal verbs con varios significados.

Aplicación del vocabulario visto anteriormente en la sección Words in Use.

Comprensión del vocabulario clave relacionado con el crimen.

Familias de palabras relacionadas con el tema del crimen.

### **Gramática**

Relato de lo que otra persona ha preguntado, respondido o sugerido utilizando el estilo indirecto. Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Living English: práctica de expresiones coloquiales con el empleo de las estructuras gramaticales presentadas en la unidad en contextos comunicativos habituales.

### **Pronunciación**

Pronunciación correcta de algunos phrasal verbs. Práctica adicional de estos sonidos en la sección Pronunciation Practice.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.

Comprensión oral de una entrevista de radio sobre la amistad entre un ladrón y su víctima para elegir la respuesta correcta.

Comprensión oral de distintos registros y formatos: entrevista de radio.

Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.

Comprensión oral de una entrevista de radio a un ex-delincuente dando consejos para evitar los robos en los hogares para realizar distintas actividades.

Expresión de la opinión personal sobre el tema del listening a través de la sección Have Your Say.

Comprensión oral de expresiones con most and least para luego completar unas frases.

Comprensión oral de un boletín informativo en la radio sobre una conocida prisionera australiana para contestar unas preguntas.

### **Expresión oral**

Expresión de la opinión personal sobre el tema que trata el texto a través de la sección Have Your Say.

Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.

Interacción oral con el compañero/a para pedir y dar consejos sobre seguridad cuando se viaja o se navega por Internet utilizando las expresiones dadas.

Información sobre leyes insólitas de algunos países.

Práctica oral de un diálogo entre una persona que llama a la policía para denunciar un delito y el teleoperador/a que atiende la llamada utilizando las expresiones aprendidas.

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.

Comprensión del contenido del texto a partir de la inferencia de matices o leyendo entre líneas para comprender cosas que no están escritas.

Comprensión de un relato breve sobre el reencuentro de dos amigos al cabo de veinte años para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

Consejos para encontrar sinónimos y antónimos en un texto.

Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.

False friends destacados en el texto.

Comprensión de un texto sobre el envío de presos británicos a Australia en el siglo XVIII para decir si las afirmaciones dadas son verdaderas o falsas.

### **Expresión escrita**

Análisis de la estructura de una noticia.

Uso del estilo indirecto a la hora de dar a conocer las reacciones o los comentarios de otras personas a la hora de redactar una noticia.

Estudio y práctica de las conjunciones causales, consecutivas y finales.

Producción de una noticia siguiendo las indicaciones del apartado Writing Task y autocorrección de la tarea a

través de la Checklist.

## **UNIT 6 – Money Makes the World Go Round**

### **Vocabulario**

Ampliación del vocabulario visto en la sección.

Aplicación del vocabulario del texto en la sección Words from the Text.

Sustantivos y adjetivos seguidos de preposición.

Aplicación del vocabulario visto anteriormente en la sección Words in Use

Comprensión del vocabulario clave relacionado con el dinero.

Expresiones con las palabras cost y price.

### **Gramática**

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Práctica de expresiones coloquiales con el empleo de las estructuras gramaticales presentadas en la unidad en contextos comunicativos habituales.

Las oraciones de relativo especificativas y explicativas. Uso y formación.

### **Pronunciación**

Pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como “money”, “broke”, “obvious” y “do”. Práctica adicional en la sección Pronunciation Practice.

### **Comprensión oral**

Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.

Comprensión oral de tres noticias relacionadas con el dinero para realizar diversas actividades.

Comprensión oral de expresiones que indican necesidad y ausencia de la misma para luego completar unas frases.

Introducción al tema del listening a partir de la valoración de algunos aspectos relacionados con las compras.

Comprensión oral de varios monólogos y diálogos en los que unas personas comentan situaciones que han vivido cuando han ido de compras para elegir la respuesta correcta.

Comprensión oral de distintos registros y formatos: monólogos y diálogos.

Comprensión oral de un podcast (archivo de sonido) de un programa sobre personajes famosos de Estados Unidos para completar unas frases.

### **Expresión oral**

Expresión de la opinión personal sobre el tema que trata el texto a través de la sección Have Your Say.

Práctica oral de las funciones comunicativas presentadas en la unidad con el empleo del vocabulario que aparece en ella.

Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre las situaciones que se muestran en las fotografías utilizando las expresiones dadas.

Información sobre algunas monedas menos conocidas.

Práctica oral de un diálogo entre un empleado/a y un cliente/a que quiere hacer una reclamación utilizando las expresiones aprendidas.

### **Comprensión escrita**

Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.

Comprensión de las referencias pronominales del texto.

Comprensión de un texto sobre varios actos solidarios que se llevan a cabo en distintas partes del mundo para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

Consejos para contestar preguntas dando una opinión personal.

Identificación en el texto de palabras antónimas a las que se dan.

False friends destacados en el texto.

Comprensión de un texto sobre los personajes que figuran en las monedas de Gran Bretaña y Estados Unidos para completar unas frases.

Comprensión del relato El sacristán de Somerset Maugham para decir si las afirmaciones dadas son verdaderas

o falsas.

Datos curiosos relacionados con el tema del texto.

### **Expresión escrita**

Análisis de la estructura de un texto de opinión.

Uso de los “verbos estáticos” para expresar las ideas del autor/a del texto.

Práctica de las destrezas de expresión escrita adquiridas a lo largo del curso.

Producción de un texto de opinión siguiendo las indicaciones del apartado Writing Task y autocorrección de la tarea a través de la Checklist.

### **3.3.- Educación en valores. Contenidos transversales.**

La educación en valores contribuye al desarrollo personal del alumnado, no sólo con respecto a su integración en el mundo laboral, sino también a su desarrollo como persona. Se fomenta el trabajo colaborativo, en grupo, aceptando a cada uno con sus peculiaridades, sin discriminar, y ayudándose mutuamente. Se potencia también el respeto por el medio ambiente (reciclando papel, no malgastando fotocopias innecesariamente, ni inutilizando hojas de sus cuadernos...) y el buen uso de las instalaciones y materiales

Se pretende promover el respeto por los derechos humanos, romper estereotipos culturales, sexistas o racistas a través de las distintas situaciones orales, lecturas, y las explicaciones dadas en clase. También se potencia el respeto hacia el profesor y los compañeros, la resolución de conflictos y llegar a acuerdos de distintos tipos por medio del diálogo y la negociación. Es importante que los alumnos se den cuenta de la relevancia de llevar una vida saludable, optando por un bienestar físico, mental y social, para sí y los demás, educación vial, educación para el consumo, la salud laboral, el respeto al medio ambiente, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la capacidad emprendedora del alumnado.

Nos proponemos que el alumnado muestre respeto hacia los demás y hacia sí mismos a la hora de intercambiar información personal y describirse; que muestre autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes; que muestre respeto hacia el trabajo y las distintas profesiones; que se conciencien sobre el uso de las nuevas tecnologías, respeto hacia los gustos musicales de los demás, respeto hacia los diferentes géneros musicales, respeto hacia las celebraciones que se realizan en otras zonas del mundo para dar la bienvenida al Año Nuevo; respeto hacia los gustos musicales de los demás; respeto hacia los diferentes géneros musicales. Es también importante el respeto hacia los turnos de palabra y las rutinas de clase. Se pretende que muestren respeto hacia los diferentes tipos y clases de humor existentes y respeto hacia ellos; que aprendan a tener un criterio adecuado a la hora de comprar; que aprendan a reconocer y respetar los distintos usos y evoluciones de una lengua y que respeten las distintas creencias de las personas. Asimismo, se pretende que muestren respeto hacia las clasificaciones de las películas y comprensión de su utilidad y finalidad.



### 3. EVALUACIÓN

La evaluación será continua, formativa e integradora. Es de carácter continuo por estar inmersa en el proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, adoptar las medidas necesarias dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles que le permitan continuar adecuadamente su proceso de aprendizaje.

El carácter formativo de la evaluación propiciará la mejora constante del proceso de enseñanza/aprendizaje. La evaluación formativa proporcionará la información que permita mejorar tanto los procesos como los resultados de la intervención educativa.

La evaluación será integradora por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave. El carácter integrador de la evaluación no impedirá al profesorado realizar la evaluación de cada materia de manera diferenciada en función de los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que se vinculan con los mismos.

Asimismo, en la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado se considerarán sus características propias y el contexto sociocultural del centro.

#### 3.1.- Criterios de evaluación del aprendizaje del alumno

En el currículo LOMCE de Andalucía, **los contenidos, los objetivos de la materia y las competencias se relacionan a través de los criterios de evaluación**. Estos permiten a la vez la planificación de lo que enseñar y la organización de la evaluación sobre los estándares evaluables (para los procedimientos de evaluación, miren el capítulo de Evaluación).

Los contenidos, los objetivos de la materia, y los criterios de evaluación se encuentran en la Orden que desarrolla el currículo LOMCE en Andalucía. Además se relacionan los criterios con las competencias clave de la siguiente manera:

1. CCL (Comunicación lingüística)
2. CMCT (Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología)
3. CD (Competencia digital)
4. CAA (Aprender a aprender)
5. CSC (Competencias sociales y cívicas)
6. SIEP (Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor)
7. CEC (Conciencia y expresiones culturales)

Bloque 1. Comprensión de textos orales		13	
Contenidos	Criterios de evaluación	Pond.	Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 1)
Estrategias de comprensión: 1.1. Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje. 1.2. Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta. 1.3. Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje. 1.4. Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión. 1.5. Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica. 1.6. Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones. 1.7. Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.	1.1. Prestar atención a los mensajes en lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula y a los emisores de los mismos. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 1, 11</b>	2	<b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 1. Comprende instrucciones, anuncios, declaraciones y mensajes detallados, dados cara a cara o por otros medios, sobre temas concretos, en lenguaje estándar y a velocidad normal (p. e. declaraciones o mensajes institucionales). <b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 2. Entiende los detalles de lo que se le dice en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, trabajo o estudios (p. e. para recibir asistencia sanitaria como turista o como residente, cambiar una reserva de hotel, anular billetes, o cambiar un artículo defectuoso), siempre que pueda pedir confirmación. <b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 3. Identifica las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales de conversaciones y debates relativamente extensos y animados entre varios interlocutores que tienen lugar en su presencia, sobre temas generales, de actualidad o de su interés, siempre que el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua. <b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 4. Comprende, en debates y conversaciones informales sobre temas habituales o de su interés, la postura o punto de vista de sus interlocutores, así como algunos sentidos implícitos y matices como la ironía o el humor. <b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a líneas de actuación y otros procedimientos abstractos, siempre que pueda confirmar lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre los aspectos ambiguos. <b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 6. Comprende la línea argumental, las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales en presentaciones, conferencias o seminarios de cierta extensión y complejidad sobre temas académicos o profesionales de su área de interés, tanto concretos como abstractos, siempre que haya marcadores que estructuren el discurso y guíen la comprensión. <b>ING-. - 1.1. 1.2. 1.3 1.4. 1.5. 1.6. 1.7. 1.8.</b> 7. Comprende el contenido de la información de la mayoría del material grabado o retransmitido en los medios de comunicación, relativo a temas de interés personal, identificando el estado de ánimo, el tono e incluso el humor del hablante, siempre que el discurso esté articulado con claridad, en una variedad de lengua estándar y a velocidad normal.
	1.2. Comprender información emitida por una persona o al dialogar, para poder interactuar y socializar en ámbitos no necesariamente cercanos a la experiencia habitual del alumnado. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 1, 11, 12, 13</b>	1	
	1.7. Valorar las producciones orales enriquecidas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinarios. <b>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP/ Objetivos: 8, 9, 10,11</b>	1	
1.8. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.	1.8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. <b>CCL, SIEP, CEC./ Objetivos: 11, 12, 13, 14</b>	1	
	1.3. Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal para comprender mensajes orales. <b>CCL, CAA, CD, SIEP / Objetivos: 1, 6</b>	2	
Funciones comunicativas: 1.9. Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios. 1.10. Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general. 1.11. Expresión de acciones y procesos en función de su realización			

<p>temporal, aspectual y de sus actores.</p> <p>1.12. Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia</p> <p>1.13. Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.</p> <p>1.14. Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.</p>			
<p>1.15. Léxico: Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.</p>	<p>1.4. Interpretar el léxico emitido en producciones orales en función de la temática, registro o género en uso. <b>CCL, CAA, CD, SIEP/ Objetivos: 1, 5</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p>1.16. Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor), disyunción (either...or), oposición/concesión (only despite/in spite of + NP), causa (because (of), due to, as; since), finalidad (so as to), comparación (as/notso Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than) the best by far), resultado/correlación (such...that).condición (if; unless; in case; supposing), estilo indirecto (reported information offers, suggestions,promises, commands, wishes, warnings).</p> <p>2. Relaciones temporales ((just) as, while, once (we have finished)).</p> <p>3. Aserción (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music).</p> <p>4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!, How +Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary! Exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).</p> <p>5. Negación (e. g. Nope; Never ever, You needn't have).</p> <p>6. Interrogación (Wh- questions, Aux. Questions, Says who? Why on earth did she say that? Question tags.</p> <p>7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous+ Adv.; will be -ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</p> <p>8. Expresión del aspecto: puntual (simple forms), durativo (present and past simple/perfect and future continuous), habitual (simple present (+ Adv.), used to; would), incoativo (start/begin by -ing), terminativo (stop/cease -ing).</p> <p>9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (it takes/holds/serves...)posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to), necesidad (want; take), obligación (need/needn't), permiso(may; could; allow), intención (be thinking of -ing).</p> <p>10. Expresión de la existencia: (e. g. there must have been), la entidad (count/uncount/collective/compound nouns), pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s), determiners).</p> <p>11. La cualidad (e. g. bluish, nice to look at).</p> <p>12. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people, thirty something), quantity: e. g. twice as many, piles of newspapers, mountains of things, degree ,e.g. extremely; so (suddenly)).</p>	<p>1.6. Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para comprender textos orales. <b>CCL, CAA / Objetivos: 6, 7</b></p>	<p><b>2</b></p>	

<p>13. Expresión del espacio: (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).</p> <p>14. Expresión del tiempo: points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time, duration (e. g. through (out) the winter; over Christmas), anteriority (already, (not) yet; long/shortly before), posteriority (e. g. later (on), long/shortly after), sequence (to begin with, besides, to conclude), simultaneousness (while/during/just then/as), frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).</p> <p>15. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly, inside out; in a mess).</p>			
<p>1.17. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p><b>1.5.</b> Escuchar con atención la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales del discurso para mejorar la comprensión y utilizarlos como base para producir próximos mensajes. <b>CCL, CAA, SIEP/</b> <b>Objetivos: 1,7</b></p>	<p><b>2</b></p>	

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		16	
Contenidos	Criterios de evaluación	Pond.	Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 2)
<p>Estrategias de producción</p> <p>Planificación</p> <p>1.1. Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>1.2. Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>1.3. Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas.</p> <p>1.4. -Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.</p> <p>Ejecución</p> <p>1.5. Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.</p> <p>1.6. Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.</p> <p>1.7. Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.</p> <p>1.8. Aportar manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.</p> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>1.9. Lingüísticas: uso de sinónimos, perífrasis o aclaraciones.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales:</p> <p>1.10. observaciones cinestésicas (tipo de mirada, posición de los ojos, guiños, inclinación de las cejas, movimiento de las manos o del cuerpo, levantar el pulgar como aprobación, el dedo corazón para insultar, tocarse el pelo como señal de nerviosismo),</p> <p>1.11. observaciones proxémicas (distancia entre interlocutores o participantes en un acto de habla),</p> <p>1.12. observaciones paralingüísticas (volumen, velocidad de la voz, fluidez, llanto, risa, gruñido, bostezo, entonación, ritmo, acento).</p>	<p><b>2.1.</b> Utilizar la lengua extranjera como vehículo de comunicación en el aula con corrección y coherencia. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 2, 12, 13</b></p>	<b>2</b>	<p><b>ING-. - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.</b></p> <p>1. Hace presentaciones de cierta duración sobre temas de su interés académico relacionados con su especialidad (p. e. el desarrollo de un experimento científico, o un análisis de aspectos históricos, sociales o económicos), con una estructura clara que ayuda a los oyentes a fijarse en los aspectos más importantes, y demostrando seguridad a la hora de contestar preguntas del auditorio formuladas con claridad ya velocidad normal.</p> <p><b>ING-. - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.</b></p> <p>2. Se desenvuelve con seguridad en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, ya sea cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, solicitando información detallada, ofreciendo explicaciones claras y detalladas y desarrollando su argumentación de manera satisfactoria en la resolución de los problemas que hayan surgido.</p> <p><b>ING-. - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.</b></p> <p>3. Participa con soltura en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a los sentimientos que expresan sus interlocutores; describe con detalle experiencias personales y sus reacciones ante las mismas; expresa con convicción creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica de manera persuasiva sus opiniones y proyectos.</p> <p><b>ING-. - 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5. 2.6. 2.7. 2.8.</b></p> <p>4. Toma parte adecuadamente en conversaciones formales, entrevistas, reuniones y debates de carácter académico u ocupacional, aportando y pidiendo información relevante y detallada sobre aspectos concretos y abstractos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos; explicando los motivos de un problema complejo y pidiendo y dando instrucciones o sugerencias para resolverlo; desarrollando argumentos de forma comprensible y convincente y comentando las contribuciones de los interlocutores; opinando, y haciendo propuestas justificadas sobre futuras actuaciones.</p>
	<p><b>2.2.</b> Utilizar la lengua extranjera para leer en voz alta, exponer información oralmente o dialogar, interactuar y hacerse entender. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 2, 3, 12, 13</b></p>	<b>2</b>	
<p>1.13. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p>	<p><b>2.7.</b> Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. <b>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10, 11</b></p>	<b>2</b>	

	<p><b>2.8.</b> Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. <b>CCL, SIEP, CEC / Objetivos: 11, 12, 13, 14</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p>Funciones comunicativas:                  1.14. Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.                  1.15. Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.                  1.16. Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.                  1.17. Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.                  1.18. Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos                  1.19. - Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.</p>	<p><b>2.3.</b> Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir mensajes orales. <b>CCL, CAA, CD, SIEP / Objetivos: 2, 6</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p>1.20. Léxico: Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.</p>	<p><b>2.4.</b> Incorporar a las producciones orales el léxico adecuado a la temática, registro o género. <b>CCL, CAA, CD, SIEP / Objetivos: 2, 5</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p>1.21. Estructuras lingüístico-discursivas: :                  1.Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor), disyunción (either...or), oposición/concesión (only despite/in spite of + NP), causa (because (of), due to, as; since), finalidad (so as to), comparación (as/notso Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than) the best by far), resultado/correlación (such...that).condición (if; unless; in case; supposing), estilo indirecto (reported information offers, suggestions,promises, commands, wishes, warnings).                  2.Relaciones temporales ((just) as, while, once (we have finished)).                  3.Aserción (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music).                  4.Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!, How +Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary! Exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).                  5.Negación (e. g. Nope; Never ever, You needn't have).                  6.Interrogación (Wh- questions, Aux. Questions, Says who? Why on earth did she say that? Question tags.                  7.Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and</p>	<p><b>2.6.</b> Aplicar el conocimiento teórico, estructuras morfosintácticas y patrones fonológicos adecuados para crear textos orales gramaticalmente correctos. <b>CCL, CAA / Objetivos:2, 6, 7</b></p>	<p><b>2</b></p>	

<p>continuous+ Adv.; will be –ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</p> <p>8. Expresión del aspecto: puntual (simple forms), durativo (present and past simple/perfect and future continuous), habitual (simple present (+ Adv.), used to; would), incoativo (start/begin by –ing), terminativo (stop/cease –ing).</p> <p>9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (it takes/holds/serves...), posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to), necesidad (want; take), obligación (need/needn't), permiso(may; could; allow), intención (be thinking of –ing).</p> <p>10. Expresión de la existencia: (e. g. there must have been), la entidad (count/uncount/collective/compound nouns), pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s), determiners).</p> <p>11. La cualidad (e. g. bluish, nice to look at).</p> <p>12. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people, thirty something), quantity: e. g. twice as many, piles of newspapers, mountains of things, degree ,e.g. extremely; so (suddenly)).</p> <p>13. Expresión del espacio: (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).</p> <p>14. Expresión del tiempo: points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time, duration (e. g. through (out) the winter; over Christmas), anteriority (already, (not) yet; long/shortly before), posteriority (e. g. later (on), long/shortly after), sequence (to begin with, besides, to conclude), simultaneousness (while/during/just then/as), frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).</p> <p>15. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly, inside out; in a mess).</p>			
<p>1.22. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p><b>2.5.</b> Imitar la pronunciación, entonación y otros elementos suprasegmentales para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al mensaje oral. <b>CCL, CAA, SIEP / Obj: 2,7</b></p>	<p><b>2</b></p>	

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		35.5	
Contenidos	Criterios de evaluación	Pond.	Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 3)
Estrategias de comprensión: 1.1. Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje. 1.2. Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta. 1.3. Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje. 1.4. Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión. 1.5. Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica. 1.6. Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones. 1.7. Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.	3.1. Leer y comprender mensajes, instrucciones, modelos y textos varios en la lengua extranjera para poder desarrollar actividades en el aula. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 3, 12, 13</b>	5	<b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 1. Comprende instrucciones extensas y complejas dentro de su área de interés o su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. e. acerca de instrumentos de medición o de procedimientos científicos). <b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal (p. e. afiches, flyers, pancartas, grafiti), académico (p. e. pósteres científicos) o profesional (p. e. boletines informativos, documentos oficiales). <b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 3. Comprende la información, la intención y las implicaciones de notas y correspondencia personal en cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmiten y justifican de manera detallada información, ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y dentro de su área de interés. <b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 4. Comprende los detalles relevantes y las implicaciones de correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios, sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y académico dentro de su área de interés o su especialidad. <b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 5. Comprende la información, e ideas y opiniones implícitas, en noticias y artículos periodísticos y de opinión bien estructurados y de cierta longitud que tratan de una variedad de temas de actualidad o más especializados, tanto concretos como abstractos, dentro de su área de interés, y localiza con facilidad detalles relevantes en esos textos. <b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 6. Entiende, en textos de referencia y consulta, tanto en soporte papel como digital, información detallada sobre temas de su especialidad en los ámbitos académico u ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas en textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos. <b>ING-. - 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.</b> 7. Comprende los aspectos principales, detalles relevantes, algunas ideas implícitas y el uso poético de la lengua en textos literarios que presenten una estructura accesible y un lenguaje no muy idiomático, y en los que el desarrollo del tema o de la historia, los personajes centrales y sus relaciones, o el motivo poético, estén claramente señalizados con marcadores lingüísticos fácilmente reconocibles.
	3.2. Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua extranjera en papel o en soporte digital. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 3,12</b>	5	
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: 1.8. Convenciones sociales, 1.9. Fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, 1.10. Registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, 1.11. Lenguaje no verbal, 1.12. Datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales: político, artístico, medioambiental, activismo	3.7. Valorar el enriquecimiento de producciones escritas en la lengua de estudio mediante la introducción de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. <b>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10</b>	2	



<p>social, medios de comunicación.</p> <p>1.13. Herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p>	<p><b>3.8.</b> Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicar, abrir puertas a ámbitos sociales, educativos o profesionales nuevos, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. <b>CCL, SIEP, CEC / Objetivos: 11, 12, 13, 14</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p>Funciones comunicativas:</p> <p>1.14. Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.</p> <p>1.15. Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.</p> <p>1.16. Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.</p> <p>1.17. Capacidad, seguridad y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.</p> <p>1.18. Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.</p> <p>1.19. - Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.</p>	<p><b>3.3.</b> Prestar atención a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal temático o conceptual para comprender textos escritos. <b>CCL, CAA, CD, SIEP/ Objetivos: 3, 6</b></p>	<p><b>5</b></p>	
<p>1.20. Léxico: Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.</p>	<p><b>3.4.</b> Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital. <b>CCL, CAA, CD, SIEP / Objetivos: 3,5</b></p>	<p><b>4.5</b></p>	
<p>1.21. Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor), disyunción (either...or), oposición/concesión (only despite/in spite of + NP), causa (because (of), due to, as; since), finalidad (so as to), comparación (as/notso Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than) the best by far), resultado/correlación (such...that).condición (if; unless; in case; supposing), estilo indirecto (reported information offers, suggestions,promises, commands, wishes, warnings).</p> <p>2. Relaciones temporales ((just) as, while, once (we have finished)).</p> <p>3. Aserción (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music).</p> <p>4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!, How +Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary! Exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).</p> <p>5. Negación (e. g. Nope; Never ever, You needn't have).</p> <p>6. Interrogación (Wh- questions, Aux. Questions, Says who? Why on earth did she say that? Question tags.</p> <p>7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and</p>	<p><b>3.6.</b> Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera. <b>CCL, CAA / Objetivos: 3, 6</b></p>	<p><b>7</b></p>	

<p>continuous+ Adv.; will be -ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</p> <p>8. Expresión del aspecto: puntual (simple forms), durativo (present and past simple/perfect and future continuous), habitual (simple present (+ Adv.), used to; would), incoativo (start/begin by -ing), terminativo (stop/cease -ing).</p> <p>9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (it takes/holds/serves...) posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to), necesidad (want; take), obligación (need/needn't), permiso(may; could; allow), intención (be thinking of -ing).</p> <p>10. Expresión de la existencia: (e. g. there must have been), la entidad (count/uncount/collective/compound nouns), pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s), determiners).</p> <p>11. La cualidad (e. g. bluish, nice to look at).</p> <p>12. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people, thirty something), quantity: e. g. twice as many, piles of newspapers, mountains of things, degree ,e.g. extremely; so (suddenly)).</p> <p>13. Expresión del espacio: (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).</p> <p>14. Expresión del tiempo: points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time, duration (e. g. through (out) the winter; over Christmas), anteriority (already, (not) yet; long/shortly before), posteriority (e. g. later (on), long/shortly after), sequence (to begin with, besides, to conclude), simultaneousness (while/during/just then/as), frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).</p> <p>15. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly, inside out; in a mess).</p>			
<p>1.22. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p><b>3.5.</b> Prestar atención y aprender el uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar y facilitar la comprensión de textos escritos que sirvan de modelo para otros próximos. <b>CCL, CAA, SIEP/ Objetivos: 3,6</b></p>	<p><b>5</b></p>	

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		35.5	
Contenidos	Criterios de evaluación	Pond.	Estándares de aprendizaje (Comunes a todos los criterios del bloque 4)
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>1.1. Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>1.2. Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>1.3. Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas.</p> <p>1.4. -Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.</p> <p>Ejecución</p> <p>1.5. Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.</p> <p>1.6. Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.</p> <p>1.7. Recrear patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.</p> <p>1.8. Aportar manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>1.10. Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.</p> <p>1.11. Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.</p> <p>1.12. Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.</p> <p>1.13. Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.</p> <p>1.14. Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos</p> <p>1.15. Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.</p>	<p><b>4.1.</b> Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia. <b>CCL, CD, SIEP / Objetivos: 4, 5, 6</b></p>	<b>9</b>	<p><b>ING-. - 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6. 4.7.</b></p> <p><b>1.</b> Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para matricularse en una universidad, solicitar un trabajo, abrir una cuenta bancaria, o tramitar un visado).</p> <p><b>2.</b> Escribe, en cualquier soporte o formato, un currículum vitae detallado, junto con una carta de motivación (p. e. para presentarse como candidato a un puesto de trabajo).</p> <p><b>3.</b> Toma notas, con el suficiente detalle, durante una conferencia, charla o seminario, y elabora un resumen con información relevante y las conclusiones adecuadas, siempre que el tema esté relacionado con su especialidad y el discurso esté bien estructurado.</p> <p><b>4.</b> Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información detallada, explicaciones, reacciones y opiniones sobre temas personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p><b>5.</b> Escribe informes en formato convencional y de estructura clara relacionados con su especialidad (p. e. el desarrollo y conclusiones de un experimento, sobre un intercambio lingüístico, unas prácticas o un trabajo de investigación), o menos habituales (p. e. un problema surgido durante una estancia en el extranjero), desarrollando un argumento; razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto; explicando las ventajas y desventajas de varias opciones, y aportando conclusiones justificadas.</p> <p><b>6.</b> Escribe correspondencia personal, en cualquier soporte, y se comunica con seguridad en foros y blogs, transmitiendo emoción, resaltando la importancia personal de hechos y experiencias, y comentando de manera personal y detallada las noticias y los puntos de vista de las personas a las que se dirige.</p> <p><b>7.</b> Escribe, en cualquier soporte, cartas formales de carácter académico o profesional, dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información; describe su trayectoria académica o profesional y sus competencias; y explica y justifica con el suficiente detalle los motivos de sus acciones y planes (p. e. carta de motivación para matricularse en una universidad extranjera o una carta para solicitar un puesto de trabajo) , respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</p>
	<p><b>4.2.</b> Atender a estructuras o modelos discursivos que sirvan de ejemplo formal o inspiración temática o conceptual para producir textos escritos. <b>CCL, CAA, CD, SIEP/ Objetivos: 4</b></p>		
<p>1.9. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.</p>	<p><b>4.6.</b> Enriquecer las producciones comunicativas con el conocimiento de aspectos socioculturales de la lengua y la cultura meta y de aprendizajes interdisciplinares. <b>CCL, CMCT, CD, CSC, SIEP/ Objetivos: 8, 9, 10</b></p>	<b>2</b>	

	<p>4.7. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, introducirse en ámbitos sociales, educativos o profesionales, abrirse horizontes, conocer y respetar otras culturas, compartir la herencia cultural andaluza y española, reconocer y actuar en base a los valores de una sociedad justa y ejercitar el plurilingüismo y la multiculturalidad. <b>CCL, SIEP, CEC/ Objetivos: 11, 12, 13, 14</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p>1.16. Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor), disyunción (either...or), oposición/concesión (only despite/in spite of + NP), causa (because (of), due to, as; since), finalidad (so as to), comparación (as/notso Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than) the best by far), resultado/correlación (such...that).condición (if; unless; in case; supposing), estilo indirecto (reported information offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).</li> <li>2. Relaciones temporales ((just) as, while, once (we have finished)).</li> <li>3. Aserción (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music).</li> <li>4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!, How +Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary! Exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).</li> <li>5. Negación (e. g. Nope; Never ever, You needn't have).</li> <li>6. Interrogación (Wh- questions, Aux. Questions, Says who? Why on earth did she say that? Question tags).</li> <li>7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous+ Adv.; will be -ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</li> <li>8. Expresión del aspecto: puntual (simple forms), durativo (present and past simple/perfect and future continuous), habitual (simple present (+ Adv.), used to; would), incoativo (start/begin by -ing), terminativo (stop/cease -ing).</li> <li>9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (it takes/holds/serves...), posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to), necesidad (want; take), obligación (need/needn't), permiso(may; could; allow), intención (be thinking of -ing).</li> <li>10. Expresión de la existencia: (e. g. there must have been), la entidad (count/uncount/collective/compound nouns), pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s), determiners).</li> <li>11. La cualidad (e. g. bluish, nice to look at).</li> <li>12. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people, thirty something), quantity: e. g. twice as many, piles of newspapers, mountains of things, degree ,e.g. extremely; so (suddenly)).</li> <li>13. Expresión del espacio: (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).</li> <li>14. Expresión del tiempo: points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time, duration (e. g. through (out) the winter; over</li> </ol>	<p>4.5. Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos. <b>CCL, CAA / Objetivos: 4,6</b></p>	<p><b>7</b></p>	

<p>Christmas), anteriority (already, (not) yet; long/shortly before), posteriority (e. g. later (on), long/shortly after), sequence (to begin with, besides, to conclude), simultaneousness (while/during/just then/as), frequency (e. g. rarely; on a weekly basis). 15. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly, inside out; in a mess).</p>			
<p>1.17. Léxico: Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.</p>	<p>4.3. Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género. <b>CCL, CAA, CD, SIEP /</b> <b>Objetivos: 4, 5</b></p>	<p><b>4.5</b></p>	
<p>1.18. Patrones gráficos y convenciones ortográficas</p>	<p>4.4. Hacer uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto. <b>CCL, CAA, SIEP/</b> <b>Objetivos: 4, 6</b></p>	<p><b>9</b></p>	

El alumnado será evaluado a final de curso de acuerdo a estos criterios de evaluación y en las proporciones y valores reflejados para cada uno y que conformarán la nota evaluativa final.

## 3.2.- Procedimientos de recuperación

### 3.2.1 Recuperación de la materia no asimilada el curso actual

A lo largo del curso, a partir de la evaluación inicial, al terminar cada unidad didáctica y especialmente al terminar un periodo de evaluación parcial se propondrán a aquellos alumnos/as que no hayan asimilado determinados contenidos, actividades de recuperación (refuerzo educativo) en función de las carencias observadas. Las actividades de recuperación consistirán en la realización de ejercicios, actividades y/o trabajos para reforzar los conocimientos básicos no adquiridos. No se realizarán exámenes de recuperación específicos, dado el carácter acumulativo de la materia en donde en cada unidad se van reciclando contenidos de los temas anteriores.

### 3.2.3 Planes específicos para el alumnado que no promocione de curso. (repetidores)

Se hará un seguimiento más personalizado del trabajo y la detección de problemas de dichos alumnos. Se ofrecerá material de refuerzo con la idea de solventar sus dificultades. Se realizarán entrevistas personalizadas con dichos alumnos, en función del criterio del profesor para solventar problemas ya sean de conocimientos o actitudinales. Se establecerá un contacto periódico con el tutor del alumno con la idea de establecer actuaciones coordinadas entre la familia, el alumno y el equipo docente.

### 3.2.3 Recuperación de la materia pendiente del curso anterior

El alumnado que promocione sin haber superado la materia de inglés en el curso anterior tendrá que seguir un programa de refuerzo destinado a la adquisición de los objetivos del curso previo y deberá superar su correspondiente evaluación.

Este programa incluye un conjunto de actividades basadas en las realizadas en el curso anterior. Dichas actividades deberán realizarse en el primer trimestre, y serán indispensables para acceder a su evaluación. Todos los alumnos serán informados al comenzar el curso de la tarea a realizar, los criterios de evaluación que se aplicarán, las fechas de las distintas actuaciones (entrega de actividades y exámenes) así como el horario de atención al alumnado con la materia pendiente.

Se les entregará un plan de recuperación de la materia al comenzar el curso. Se lo entregará el profesor que les imparta inglés en ese año, quien a su vez les resolverá cualquier duda y fijará el horario de atención para dudas y explicaciones; consideramos oportuno que este horario sea fuera de horas de clase para poder atenderles con más tranquilidad y no detener el ritmo del grupo ni en nuestra asignatura ni en ninguna otra, así que será en horas de recreo del alumnado.

Los objetivos y contenidos de dicho plan se corresponderán con los de la asignatura en el curso anterior, ya que son cíclicos y deben adquirirse global y progresivamente, por lo que en el curso siguiente siguen estudiándose pero ampliando ciertos aspectos (gramática, vocabulario, complejidad sintáctica, longitud y dificultad de los textos, etc). El trabajo encomendado se entregará en el primer trimestre y serán entregados a principios de diciembre donde quedarán registradas y guardadas sus notas. El alumnado optará a recuperar la asignatura a través de la nota de la 1ª Evaluación. En caso de obtener un resultado negativo, el alumnado deberá realizar entonces una prueba escrita en enero sobre los materiales que habían sido entregados previamente. Este procedimiento se seguirá también en el segundo trimestre y en el tercero, convocándose una segunda prueba de recuperación sobre el mes de abril. Estas pruebas extraordinarias se realizarán siempre en fechas en las que el calendario de exámenes oficiales del alumnado no se vea comprometido.

Para la calificación del alumno/a se tendrá en cuenta por tanto: la realización de las actividades propuestas, la nota final trimestral como punto principal, y, en caso negativo, la prueba extraordinaria de recuperación, además de otros factores como la dedicación, el esfuerzo y la actitud del alumnado hacia la asignatura a lo largo del trimestre del curso académico que está cursando.

En caso que el alumnado llegue **a la última evaluación con la asignatura sin recuperar**, la nota de cada una de las tres evaluaciones contará como un 33% de la final, según la fórmula siguiente:

**Nota final: (Nota 1ª eval. X 33) + (Nota 2ª evaluación x 33) + ( Nota 3ª evaluación x 33)**

**100**

El seguimiento de los alumnos, la corrección de las actividades y de las pruebas serán realizadas por los profesores del Departamento que den clase a dichos alumnos.

El curso está dividido oficialmente en tres evaluaciones, considerándose la última la final. En idioma esta división es artificial ya que no supone ninguna división real de la materia. Quiere esto decir, por tanto, que el alumno recuperará evaluaciones suspensas siempre que apruebe las posteriores, ya que se considerará que las dificultades se han superado.

Para ayudar a realizar este proceso de recuperación durante el curso al alumno que no supere los objetivos mínimos programados, se le pondrán actividades de refuerzo individualizadas adaptadas a sus necesidades.

Carmona, a 30 de octubre de 2019

Fdo. Gracia Mª González Pérez  
(Jefa de Departamento)